
КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА:

**ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ ОБЈЕКТА О.Ш „ Кнез Сима
Марковић“ издвојено одељење Баћевац**

Ознака из Општег речника набавке:
, 45454000

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: **VIII-02 404-41/2020**

УКУПАН БРОЈ СТРАНА: 122

ОБЈАВЉЕНО НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ
(фебруар. 2020)

<i>Рок за достављање понуда</i>	23, март. 2020 до 12.00 часова
<i>Јавно отварање понуда</i>	23, март 2020 у 13 часова

Барајево, Светосавска бр.2, фебруар/2020

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15- у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15 и 41/19), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: **VIII-02 404-41/2020**, број одлуке **VIII-02 404-41-1/2020** од **21.02/2020** године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку број: **VIII-02 404-41-2/2020** од **21.02/2020** године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА: ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ ОБЈЕКТА О.Ш „ Кнез Сима Марковић“ издвојено одељење Баћевац, У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ, ЈН БРОЈ: VIII-02 404-41/2020

Конкурсна документација садржи :

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
II	ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
III	ВРСТУ, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНУ И ОПИС РАДОВА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ И СЛ.	4-6
IV	ТЕХНИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ И ПЛАНОВЕ	7
V	УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА	8-14
VI	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	15-27
VII	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	28-31
VIII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	32
IX	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	33
X	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА	34
XI	МОДЕЛ УГОВОРА	35-46
XII	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ	47-110
XIII	ОБРАЗАЦ О ПРОИЗВОЂАЧИМА МАТЕРИЈАЛА И ОПРЕМЕ	111-116
XIV	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОЈ ОПРЕМЉЕНОСТИ	117
XV	ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ	118
XVI	ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ	119
XVII	ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА	120
XVIII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА	121
XIX	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ	122

Конкурсна документација има укупно **122** стране.

1. Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца: ГО Барајево .

Адреса наручиоца: Светосавска бр.2 .

Матични број : **07001126** .

ПИБ: **101954875**

Шифра делатности: 84.1.1

Интернет страница наручиоца: www.barajevo.org.rs .

Врста наручиоца: Градска и општинска управа .

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са одредбама Закона и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, као и прописима којима се уређује изградња објеката, односно извођење грађевинских радова.

3. Врста предмета јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. **VIII-02 404-41/2020** су радови.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Резервисана јавна набавка

Наручилац не спроводи резервисану јавну набавку у смислу одредби члана 8. Закона.

6. Електронска лицитација

Наручилац не спроводи електронску лицитацију у смислу члана 42. Закона.

7. Лице за контакт или служба

Лице (или служба) за контакт: [Јелена Стевановић службеница за јавне набавке,
Сузана Вујић, службеница за јавне набавке

],

e-mail адреса (или број факса): [javne.nabavke@barajevo.org.rs

Електронска пошта која буде примљена после 15,30 ч сматраће се да је примљена следећег радног дана. Тражење додатних информација и појашњења путем телефона није дозвољено.

].

8. Рок у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од 25 дана, с тим што тај рок не може бити дужи од 25 (двадесет пет) дана од дана отварања понуда.

II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Опис предмета јавне набавке: Предмет јавне набавке број: VIII-02 404-41/2020 је извођење радова на реконструкцији објекта О.Ш „Кнез Сима Марковић“ издвојено одељење Баћевац .

Назив и ознака из Општег речника набавке:

;45454000 – радови на реконструкцији;

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И УВИД У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

1. Врста радова

Радови на реконструкцији у складу са техничком документацијом, спецификацијама и техничким условима који су саставни део Конкурсне документације.

2. Техничке карактеристике, квалитет, количина, опис радова

Техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова дати су поглављу XII. **ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ** које садржи спецификацију радова, јединицу мере, уградњу материјала и сл. као и количину радова коју је потребно извршити.

3. Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност или функционалност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

ПРОИЗВОЂАЧИ ИМЕНОВАНИ У ПРЕДМЕРУ РАДОВА

Када се у техничким условима помиње име неког произвођача у вези са неким производом или материјалом, то је из разлога пружања примера са становишта захтеваног

стандарда за тај производ или материјал. Произвођач који је на овај начин наведен у техничким условима неће се сматрати номинованим произвођачем. Понуђач може да предложи и прибави производ или материјал од другог произвођача, под условом да може да докаже се ради о еквивалентном производу и материјалу.

Наручилац обавештава понуђача да је, свако навођење елемената попут робног знака, патента, типа или произвођача, у конкурсној документацији, праћено речима „или одговарајуће“.

Појам „или одговарајуће“, за одређене ставке, наведене у Обрасцу о произвођачима материјала и опреме, понуђач доказује навођењем произвођача и модела који нуди и достављањем техничких листова свих добара, производа или материјала наведених у Обрасцу о произвођачима материјала и опреме. На сваком техничком листу понуђач мора уписати редни број позиције из предмера радова односно Обрасца.

Образац о произвођачима материјала и опреме (поглавље XIII.) чини обавезни део понуде и саставни је део уговора о извођењу радова.

У случају да се установи да техничка спецификација понуђеног добра, не одговара захтевима Наручиоца дефинисаним пројектом за извођење који је саставни део конкурсне документација и другим захтевима Наручиоца наведеним у конкурсној документацији, понуда Понуђача ће се одбити као неодговарајућа у складу са чланом 3. став 1. тачка 32) Закона.

У случају немогућности прибављања и уградње материјала и опреме према понуђеним моделима и произвођачима наведеним у Обрасцу о произвођачима материјала и опреме, понуђач је дужан да прибави документ од произвођача којим образлаже немогућност испоруке (престанак производње и слично), као и предлог за замену еквивалентне опреме коју доставља на сагласност Стручном надзору и Наручиоцу.

Предметни материјал и опрема који се замењује, у односу на понуђене моделе и произвођаче у поглављу Образац о произвођачима материјала и опреме, уз сагласност Стручног надзора и Наручиоца, мора бити еквивалентан и одговарати техничким карактеристикама претходно понуђеног добра и испоручен и уграђен по уговореној цени.

Уз понуду обавезно је доставити Техничке листове свих добара, производа или материјала наведених у Обрасцу о произвођачима материјала и опреме. На сваком техничком листу понуђач мора уписати редни број позиције предмера радова на коју се технички лист односи, а који је захтеван конкурсном документацијом.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши у складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

Контрола и обезбеђивање гаранције квалитета спроводе се преко стручног надзора који, у складу са законом, одређује Наручилац, који проверава и утврђује да ли су радови изведени у складу са техничком документацијом и предвиђеном спецификацијом радова у погледу врсте, количине, квалитета и рока за извођење радова, о чему редовно извештава Наручиоца, у складу са уговором о вршењу стручног надзора и према законским прописима.

Након окончања свих предвиђених радова уписом у Грађевински дневник, извођач радова је у обавези да обавести представника наручиоца и стручни надзор, како би се потписао Записник о примопредаји радова.

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, енергетску ефикасност, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се поштују приликом извођења грађевинских и грађевинско занатских радова, у складу са прописима којима се уређују наведене области.

Контрола извођења радова вршиће се и од стране лица одговорног код Наручиоца за праћење и контролисање извршења уговора који буде закључен по спроведеном поступку предметне јавне набавке. Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Златомир Николић, телефон: 0648756046.

4. Рок за извођење радова

Рок за извођење грађевинских радова који су предмет јавне набавке не може бити дужи од 120 (стодвадесет) календарских дана од увођења у посао понуђача- извођача радова. Надзор је дужан да Извођача уведе у посао у року од 10 дана од ступања на снагу Уговора, уколико другачије није договорено.

Радови на објекту изводе се на основу Уговора а по динамици утврђеној динамичким планом.

5. Место извођења радова

(Радови се изводе на реконструкцији школског објекта издвојеног одељења Баћевац- Основне школе „Кнез Сима Марковић“ На к.п. 778/1 и 778/2 КО Баћевац, површине 7608 м2 се налази постојећа зграда основног образовања,спратности По+П+И , БРГП 497,45 м2 која се задржава у постојећем габариту и волумену.Предметни објекат је саграђен 1971. године и користи се као зграда за основно образовање. У време изградње није постојала категоризација, према Правилнику о класификацији објеката „Сл.гласник РС", бр. 22/2015) објекат се сврстава у категорију В, класификациони број 126321.

.)

6. Обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију

Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, Наручилац ће омогућити обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију за предметну јавну набавку, али само уз претходну пријаву, која се подноси дан пре намераваног обиласка локације, на меморандуму заинтересованог лица и која садржи податке о лицима овлашћеним за обилазак локације.

Заинтересована лица достављају пријаве на е-mail адресу Наручиоца javne.nabavke@barajevo.org.rs , које морају бити примљене од Наручиоца најкасније два дана пре истека рока за пријем понуда. Обилазак локације није могућ на дан истека рока за пријем понуда.

Лице за контакт: Златомир Николић телефон +381648756046 .

Сва заинтересована лица која намеравају да поднесу понуду морају да изврше обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију, што ће се евидентирати од стране Наручиоца.

О извршеном обиласку локације за извођење радова и о извршеном увиду у пројектну документацију, понуђач даје изјаву на Обрасцу изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију (Поглавље XIX. Конкурсне документације).

Пројектна документација ПГД и ПЗИ на које је позитивно мишљење дала Канцеларија за упр. јавним улагањима- Извештај бр. 17.5-016-2017. Од 20.08.19. год. су саставни део Конкурсне документације и у исте се може остварити увид у канцеларији бр. 16, ГО Барајево Светосавска бр.2, радним данима од 07.30-15,30 часова

У смислу Закона о управљању отпадом ("Службени гласник РС", бр. 36/09, 88/10 и 14/16), Закона о транспорту опасне робе ("Службени гласник РС", бр. 104/16) и Правилника о начину складиштења, паковању и обележавању опасног отпада ("Службени гласник РС", бр. 92/10), за грађевински материјал који се сматра опасним отпадом, односно за транспорт, складиштење, третман и одлагање задужена су предузећа овлашћена од стране Агенције за заштиту животне средине Министарства пољопривреде и заштите животне средине. У случају да изабрани понуђач односно Извођач радова не поседује процедуре према важећим стандардима може ангажовати стручно лице за извршење предметне позиције радова за део радова за које је лиценца неопходна.

Када је у питању неопасан отпад, у складу са чланом 70. став 1. тачка 1) Закона о о управљању отпадом ("Службени гласник РС", бр. 36/09, 88/10 и 14/16), дозвола за транспорт отпада није потребна ако сам произвођач отпада транспортује отпад у постројење за управљање отпадом које за то има дозволу, користећи своја транспортна средства, а количине отпада не прелазе 1000 килограма по једној пошиљци, искључујући опасан отпад. У супротном, неопходно је ангажовање стручног лица (Оператера) за извршење предметне позиције радова.

Израда пројектно-техничке документације и извођење радова који су описани у техничким захтевима ове конкурсне документације, морају се обављати у складу са домаћим и међународним позитивноправно прописима, укључујући, али не ограничавајући се на:

- Закон о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09 исправка, 64/10 одлука УС, 24/11 и 121/12, 42/13–одлука УС, 50/2013–одлука УС, 98/2013–одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19- др. закон);
- Закон о процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 135/04, 36/09);
- Закон о управљању отпадом ("Службени гласник РС", бр. 36/09, 88/10, 14/16 и 95/18 – др. закон)
- Закон о заштити животне средине ("Службени гласник РС", бр. 135/04, 36/09, 36/09 - др. закон , 72/09 - др. закон, 43/11 - УС, 14/ 16, 76/18 и 95/18 – др. закон);
- Закон о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине („Службени гласник РС“, бр. 35/04 и 25/15);
- Закон о заштити ваздуха („Службени гласник РС“, бр. 36/09 и 10/13);
- Закон о водама („Службени гласник РС“, бр. 30/10, 93/12, 101/16, 95/18 и 95/18 – др. закон);
- Закон о заштити од буке у животној средини („Службени гласник РС“, бр. 36/09 и 88/10);
- Закон о заштити од нејонизујућих зрачења („Службени гласник РС“, бр. 36/09);
- Закон о енергетици („Службени гласник РС“, бр. 145/14 и 95/18 – др. закон);
- Закон о заштити од пожара („Службени гласник РС“, бр. 111/09, 20/15, 87/18 и 87/18 – др. закон);
- Закон о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, бр. 101/05 и 91/15, и 113/17- др. закон).

V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку јавне набавке имају понуђачи који испуњавају ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ за учешће у поступку јавне набавке, који су прописани чланом 75. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон). Обавезни услови су:

1) Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора да докаже **да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона.**

Доказ:	
Правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
Предузетник	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
Физичко лице	/

2) Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора да докаже **да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) Закона.**

Доказ:	
<u>Правно лице</u>	<ol style="list-style-type: none">1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и за неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника, дужан је да достави доказ за сваког од њих.

<u>Предузетник и физичко лице</u>	Извод из казнене евиденције: 1) уверење надлежне полицијске управе МУП-а којим се потврђује да да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
-----------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1.
ТАЧКА 2. ЗАКОНА, НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА
МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.**

3) **Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији. (члан 75. став 1. тачка 4) Закона).

<u>Доказ:</u>	
<u>Правно лице</u>	1) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2) уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
<u>Предузетник</u>	1. уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2. уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
<u>Физичко лице</u>	1) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2) уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
Орган надлежан за издавање:	1) Република Србија - Министарство финансија - Пореска управа Регионални центар - Филијала/експозитура - према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. 2) Град, односно општина - градска, односно општинска пореска управа према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа.

**ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1.
ТАЧКА 4. ЗАКОНА, НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА
МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.**

4) **Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. (члан 75. став 1. тачка 5) Закона).

Напомена: „Понуђач је дужан да поседује овлашћење издато привредном друштву односно другом правном лицу за обављање послова извођења посебних система и мера заштите од пожара“

Доказ: Решење издато од стране МУП-а Републике Србије да може да обавља послове извођења посебних система и мера заштите од пожара, и то стабилних система за дојаву пожара.

5) Услов: Понуђачи су дужни да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).

Доказ: Попуњена и потписана Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Образац наведене изјаве дат је у Поглављу X. Конкурсне документације.

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, одређене у члану 76. став 2. Закона, и то: да располаже потребним финансијским, пословним, техничким и кадровским капацитетом.

1) Финансијски капацитет:

Услов:

- (1) да остварени пословни приход у последње три године (2016, 2017, 2018) за које су достављени подаци **мора да буде већи од 56.000.000,00 динара;**
- (2) да понуђач, у последњих шест месеци који претходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда, **није био неликвидан.**

Доказ: Извештај о бонитету Центра за бонитет (Образац БОН-ЈН) Агенције за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године, показатеље за оцену бонитета за претходне три обрачунске године (2016, 2017 и 2018). Уколико Извештај о бонитету Центра за бонитет (Образац БОН-ЈН) не садржи податке за 2018. годину, доставити Биланс стања и Биланс успеха за 2018. годину.

Уколико Извештај о бонитету не садржи податак о данима неликвидности у последњих шест месеци који претходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда, понуђач је дужан да достави Потврду Народне банке Србије да понуђач у последњих шест месеци који претходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда, није био неликвидан.

Привредни субјекти који у складу са Законом о рачуноводству, воде пословне књиге по систему простог књиговодства, достављају:

- биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности издат од стране надлежног пореског органа, на чијој је територији регистровано обављање делатности за претходне 3 године.
- потврду пословне банке о оствареном укупном промету на пословном-текућем рачуну за претходне 3 (три) обрачунске године.

Привредни субјекти који нису у обавези да утврђују финансијски резултат пословања (паушалци), достављају:

- потврду пословне банке о стварном укупном промету на пословном-текућем рачуну за претходне 3 (три) обрачунске године.

2) Пословни капацитет:

Услов:

Да је понуђач у претходних шест година од дана објаве Позива на Порталу јавних набавки

реализовао уговоре у укупној вредности од најмање **56.000.000,00 динара без пореза на додату вредност**, а који се односе на извођење грађевинских и грађевинско занатских радова и инсталатерских радова (сви радови у оквиру пројекта конструкције, архитектуре: земљани, бетонски, подполагачки, фасадерски, као и на водоводу, канализацији, електроинсталацијама, дојави пожара) на реконструкцији, адаптацији, санацији, изградњи и доградњи објеката високоградње (објекти јавног карактера).

Доказ:

Попуњен и потписан од стране одговорног лица понуђача Образац *Референтне листе*, који је дат у Поглављу XV. Конкурсне документације.

Понуђач је дужан да уз Референтну листу достави потписане и оверене *Обрасце потврда о раније реализованим уговорима, од стране наручилаца наведених у Референтној листи, који је дат у Поглављу XV. Конкурсне документације.*

Потврде наручилаца о реализацији закључених уговора могу бити на оригиналном Обрасцу из Конкурсне документације или издате од стране других наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи Образац из Конкурсне документације и то:

- назив и адресу наручиоца,
- назив и седиште понуђача,
- облик наступања за радове за које се издаје Потврда,
- изјава да су радови за потребе тог наручиоца извршени квалитетно и у уговореном року,
- врста радова,
- вредност изведених радова,
- број и датум уговора,
- изјава да се Потврда издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити,
- контакт особа наручиоца и телефон,
- потпис овлашћеног лица наручиоца.

Уз потврду Наручиоца доставити:

Фотокопије Уговора на које се потврда односи.

Фотокопије одговарајућих страна Окончаних ситуација (прве и последње и других по потреби) по тим уговорима.

3) Технички капацитет

Услов:

Понуђач мора да располаже (по основу власништва, закупа, лизинга) опремом за извођење следећих радова: земљаних радова, радова на отклањању шута, зидарских радова, грађевинско-занатских радова, инсталатерских радова и других радова који се изводе у оквиру предмета јавне набавке.

Минимално захтевана опрема којом понуђач мора да располаже:

Врста	Количина
Камион „сандучар“ или кипер	комада 1
Лако доставно возило	комада 1
Конзолна дизалица – „врабац“ носивости мин 500кг	комада 1
Комбинована машина – „Скип“	комада 1
Цеваста фасадна скела	500 м2

Доказ:

а) за опрему набављену до краја године која претходи години у којој се спроводи јавна набавка, пописна листа или аналитичка картица основних средстава на којим ће видно бити

означена тражена техничка опрема. Пописна листа мора бити са последњим датумом у години која претходи години у којој се јавна набавка спроводи, потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

б) за средства набављена у години у којој се јавна набавка спроводи – рачун и отпремница;

в) доказ о закупу – фотокопија уговора о закупу са пописном листом закуподавца;

г) доказ о лизингу – фотокопија уговора о лизингу.

ђ) за камионе, багере точкаше и друга возила код којих постоји законска обавеза регистрације без обзира на основ коришћења (власништво, закуп, лизинг)– копије саобраћајних дозвола (фотокопије и испис из читача) и полисе осигурања важеће на дан отварања;

Наручилац задржава право да од понуђача накнадно захтева доставу оригинала или оверене фотокопије уговора на увид.

Понуђач је дужан да попуни Образац изјаве о техничкој опремљености, који је дат у Поглављу XIV. Конкурсне документације. Образац мора бити потписан од стране одговорног лица и достављен уз понуду.

4)Кадровски капацитет:

Услов: Понуђач мора да располаже потребним бројем и квалификацијама извршилаца за све време извршења уговора о јавној набавци и то:

- најмање **30** извршилаца,

- најмање **1** дипломирани инжењер који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије, и то: лиценцу **400** или **401** или **410** или **411** – који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци

- најмање **1** дипломирани инжењер који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије, и то: лиценцу **450** који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци

- најмање **1** дипломирани инжењер који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије, и то: лиценцу **453** који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци

- најмање **1** лице за безбедност и здравље на раду са положеним стручним испитом

Доказ:

а) обавештење о поднетој пореској пријави ППП-ПД, извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку, а којим понуђач доказује да располаже са потребним бројем извршилаца. Понуђач је у обавези да достави извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку за месец који претходи месецу објаве позива за подношење понуда, оверену потписом овлашћеног лица понуђача.

б) доказ о радном статусу: за носиоце лиценци који су код понуђача запослени – фотокопију уговора о раду и М-А образац,

в) доказ о радном ангажовању: за носиоце лиценци који нису запослени код понуђача: уговор – фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или другог уговора о радном ангажовању и одговарајући М образац у складу са законом о раду односно законом о доприносима за обавезно социјално осигурање.

г) фотокопије личних лиценци која се мора оверити његовим потписом.

д) за лице за безбедност и здравље на раду доставити доказ о радном статусу уколико је код понуђача запослен на неодређено време – фотокопија уговора о раду и М-А образац, фотокопију потребне лиценце-уверења.

Уколико лице за безбедност и здравље на раду није у сталном радном односу код понуђача, доказ о радном ангажовању - фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или другог уговора о радном ангажовању и одговарајући М образац у складу са законом о раду односно законом о доприносима за обавезно социјално осигурање)

5) Обилазак локације

Обилазак локације је обавезан за понуђаче како би понуђач детаљно прегледао локацију и извршио увид у пројектно техничку документацију и добио све неопходне информације потребне за припрему прихватљиве понуде.

Услови и начин обиласка локације и увида у пројектну документацију одређени су у **Поглављу III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И УВИД У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**, Одељак 6. Обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију.

Доказ:

Попуњен, потписан и оверен **Образац изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију (Поглавље XIX. Конкурсне документације).**

6) Сертификати

Услов: Понуђач мора да поседује сертификате о испуњености стандарда ISO 9001, систем менаџмента квалитетом, ISO 14001-2004 – заштита животне средине, OHSAS 18001 – 2007, безбедност на раду или одговарајуће за област сертификације која је у логичкој вези са предметом јавне набавке.

Доказ:

Фотокопије сертификата о испуњености стандарда ISO 9001, систем менаџмента квалитетом, ISO 14001 – заштита животне средине, OHSAS 18001 – безбедност на раду или одговарајући.

Доказивање испуњености обавезних и додатних услова уколико понуду подноси група понуђача

1) Услов из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона: мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача, а испуњеност сваког од тих обавезних услова доказује се достављањем одговарајућих доказа наведених у овом делу Конкурсне документације, док је услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2) Услов из члана 75. став 2. Закона: Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона, који мора да потпише овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача, који је дат у Поглављу X. Конкурсне документације.

3) Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Доказивање испуњености обавезних услова уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача коме је поверио извршење тог дела набавке.

7) Понуда у електронској форми

Понуда треба да буде поднета у електронској форми (читљив скенирани документ на CD, DVD или USB, комплетна понуда са свим траженим доказима). У случају неслагања, папирна верзија понуде сматра ће се важећом.

Понуда која није поднета у електронској форми сматраће се неприхватљивом.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, **наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.**

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из члана 75. став 1. тачка. 1) – Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Уколико су понуђачи регистровани у Регистру понуђача, који води Агенција за привредне регистре, не морају да достављају доказе из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, већ су у обавези, да јасно нагласе да су уписани у Регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико понуда не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач у понуди наведе интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити састављена на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОДНЕТА И САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. **Понуда треба да буде поднета у електронској форми (читљив скенирани документ на CD, DVD или USB) и у папирном облику. У случају неслагања, папирна верзија понуде сматра ће се важећом.**

Понуда која није поднета у електронској форми сматраће се неприхватљивом.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. Све понуде које су поднете супротно овој забрани, Наручилац ће да одбије.

У Обрасцу понуде (Поглавље VII. Конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) , на коверти је потребно назначити да се се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих понуђача из групе понуђача.

Понуду доставити на адресу (Наручиоца) ГО Барајево, Светосавска бр.2 , са знаком **„Понуда за јавну набавку радова извођење радова на реконструкцији објекта О.Ш „ Кнез Сима Марковић“ издвојено одељење Баћевац , ЈН бр. VIII-02 404-41/2020 , НЕ ОТВАРАТИ“**. Понуда се сматра благовременом, ако је примљена од стране наручиоца до .23.03.2020.год. године, до 12.00 часова часова.

Наручилац ће по пријему понуде, на коверти, односно кутији, у којој се понуда налази, уписати време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди пријема понуде наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу поднети понуде, сматраће се неблаговременом.

Понуда, поред докумената којима се доказује испуњеност обавезних и додатних услова, мора да садржи:

- 1) образац понуде,
- 2) модел уговора,
- 3) образац структуре цене,
- 4) образац трошкова припреме понуде,
- 5) образац изјаве о независној понуди,
- 6) образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона,
- 7) образац Референтне листе и образац Потврде о раније реализованим уговорима,
- 8) образац Изјаве о техничкој опремљености,
- 9) образац о произвођачима материјала и опреме са припадајућим атестима који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом,
- 10) образац Изјаве о кључном техничком особљу,
- 11) банкарску гаранцију за озбиљност понуде,
- 12) образац изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију,

- 13) оригинал писмо о намерама банке о издавању банкарске гаранције за добро извршење посла,
- 14) оригинал писмо о намерама банке да изда гаранцију за отклањање грешака у гарантном року,
- 15) оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања,
- 16) комплетну понуду у електронској форми (читљив скенирани документ на CD, DVD или USB, комплетна понуда са свим траженим доказима),
- 17) друге обрасце и изјаве из Конкурсне документације, ако су тражени у конкурсној документацији и ако је њихово достављање одређено као обавеза.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни и потпише све обрасце из конкурсне документације. Обрасци се не могу попуњавати и потписивати графитном оловком.

Обрасце понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

Понуда се даје у оригиналу, на обрасцима преузете конкурсне документације са свим страницама преузете конкурсне документације, са свим наведеним траженим подацима.

Понуђач је дужан да доказе о испуњености услова и понуду преда у форми која онемогућава убацивање или уклањање појединих докумената након отварања понуде (повезана јемствеником или на други начин).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона и сл.), који морају бити потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), то треба да дефинишу споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

У складу са чланом 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15 и 41/19), приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет ове јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ГО Барајево, Светосавска бр.2, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку извођење радова на реконструкцији објекта О.Ш „ Кнез Сима Марковић“ издвојено одељење Баћевац , – ЈН бр. VIII-02 404-41/2020 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку извођење радова на реконструкцији објекта О.Ш „ Кнез Сима Марковић“ издвојено одељење Баћевац – ЈН бр. VIII-02 404-41/2020 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку извођење радова на реконструкцији објекта О.Ш „ Кнез Сима Марковић“ издвојено одељење Баћевац – ЈН бр. VIII-02 404-41/2020 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку извођење радова на реконструкцији објекта О.Ш „ Кнез Сима Марковић“ издвојено одељење Баћевац – ЈН бр. VIII-02 404-41/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач понуду може да поднесе самостално или са подизвођачем.

Понуду може поднети група понуђача (заједничка понуда).

Понуду може поднети задруга, самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари, у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговор о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Поглавље VII. Конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА Конкурсне документације, на начин како је то наведено у делу тог поглавља који се односи на Доказивање испуњености обавезних услова уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

У предметној јавној набавци Наручилац не предвиђа пренос доспелих потраживања директно подизвођачу.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тач. 1) до 2) Закона и то:

- (1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- (2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Поред наведених обавезних елемената, споразум садржи и податке о:

- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА Конкурсне документације, на начин како је то наведено у делу тог поглавља који се односи на Доказивање испуњености обавезних и додатних услова уколико понуду подноси група понуђача.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање ће се вршити на следећи начин:

- 30% аванс, у року од 45 дана од дана пријема авансног предрачуна,
- 70 % по ситуацијама.

Плаћање се врши на основу испостављеног авансног предрачуна, привремених месечних и окончане ситуације потписане од стране одговорног Извођача радова и стручног надзора. Поред уговора, основ за плаћање окончане ситуације мора бити и записник о примопредаји радова са позитивним мишљењем, потписан од стране свих чланова Комисије о примопредаји.

Рок плаћања је одмах, а најкасније 45 дана од дана пријема одговарајућег документа који испоставља Извођач радова, а којим је потврђено извођење радова, потписан од стране стручног надзора.

Плаћање се врши уплатом на рачун Извођача радова.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција за радове **извођење радова на реконструкцији објекта О.Ш „ Кнез Сима Марковић“ издвојено одељење Бајевац** не може бити краћа од 24 месеца од дана примопредаје радова. Гаранција не може бити краћа од 24 месеца од дана примопредаје радова, осим ако је Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката, односно радова другачије одређено.

За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова.

9.3. Захтев у погледу рока и места извођења радова

Рок за извођење грађевинских радова који су предмет јавне набавке не може бити дужи од 120 (стодвадесет) календарских дана од увођења у посао понуђача - извођача радова. Надзор је дужан да Извођача уведе у посао у року од 10 дана од ступања на снагу Уговора, уколико другачије није договорено.

Радови на објекту изводе се на основу Уговора о предметној набавци а по динамици утврђеној динамичким планом.

Место извођења радова - Радови се изводе на реконструкцији школског објекта

издвојеног одељења Баћевац- Основне школе „Кнез Сима Марковић“ На к.п. 778/1 и 778/2 КО Баћевац..

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде **не може бити краћи од 60 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.5. Други захтеви-Полиса осигурања

Изабрани понуђач (извођач радова) је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (**осигурање објекта у изградњи**) и достави наручиоцу, најкасније **5 (пет) дана од дана закључења уговора**, полису осигурања, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова.

Изабрани понуђач (извођач радова) је такође дужан да, најкасније до момента увођења у посао, достави наручиоцу **полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица**, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, изабрани понуђач (извођач радова) је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања са новим периодом осигурања.

Понуђач попуњава Образац изјаве о достављању полисе осигурања, који је дат у Поглављу **XVIII. Конкурсне документације**.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се **за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност**.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у агенцији за заштиту животне средине и у министарству надлежном за послове заштите животне средине (тренутно то је Министарство заштите животне средине).

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада могу се добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

1. Понуђач је дужан да уз понуду достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде са назначеним износом не мањим од **10%** од укупне вредности понуде без ПДВ-а и роком важности **60 дана** од дана јавног отварања понуда, која мора бити неопозива, без права на приговор, са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист **Наручиоца ГО Барајево, Светосавска бр.2**. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Потребно је да понуђач има нерезидентни рачун у земљи у којој даје понуду за јавну набавку, имајући у виду да Наручилац врши плаћања преко Управе за трезор, а не преко пословних банака, те нема могућност да средства финансијског обезбеђења наплати у иностраној банци. Потребно је да износ на средствима финансијског обезбеђења буде изражен у динарима.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за озбиљност понуде уколико:

- 1) Понуђач након истека рока за подношење понуде повуче, опозове или измени своју понуду;
- 2) Понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- 3) Понуђач коме је додељен уговор не поднесе банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације;
- 4) Понуђач коме је додељен уговор не достави Наручиоцу полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима са важношћу, за цео период радова који су предмет уговора.

Наручилац ће вратити средство обезбеђења за озбиљност понуде понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде у року који је за то одређен, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. Понуђач је дужан да уз понуду достави **Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања, обавезујућег карактера за банку**, да ће у случају да понуђач добије посао, најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, издати банкарску гаранцију **за повраћај авансног плаћања**, у висини аванса без ПДВ-а, са роком важности који је **30 дана** дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист Наручиоца. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта. Потребно је да понуђач има нерезидентни рачун у земљи у којој даје понуду за јавну набавку, имајући у виду да Наручилац врши плаћања преко Управе за трезор, а не преко пословних банака, те нема могућност да средства финансијског обезбеђења наплати у иностраној банци. Потребно је да износ на средствима финансијског обезбеђења буде изражен у динарима.

3. Понуђач је дужан да уз понуду достави **Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, обавезујућег карактера за банку**, да ће у случају да понуђач добије посао, најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, издати банкарску гаранцију **за добро извршење посла**, у висини не мањој од **10%** укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који не може бити краћи од рока одређеног у конкурсној документацији. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта. Потребно је да понуђач има нерезидентни рачун у земљи у којој даје понуду за јавну набавку, имајући у виду да Наручилац врши плаћања преко Управе за трезор, а не преко пословних банака, те нема могућност да средства финансијског обезбеђења

наплати у иностраној банци. Потребно је да износ на средствима финансијског обезбеђења буде изражен у динарима.

4. **Оригинал писмо о намерама банке**, да ће у случају да понуђач добије посао, на дан примопредаје радова, издати банкарску гаранцију за **отклањање грешака у гарантном року, обавезујућег карактера за банку**, у висини не мањој од **5%** укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који не може бити краћи од рока одређеног у конкурсној документацији. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта. Потребно је да понуђач има нерезидентни рачун у земљи у којој даје понуду за јавну набавку, имајући у виду да Наручилац врши плаћања преко Управе за трезор, а не преко пословних банака, те нема могућност да средства финансијског обезбеђења наплати у иностраној банци. Потребно је да износ на средствима финансијског обезбеђења буде изражен у динарима.

Уколико понуђач не достави тражена писма о намерама банке, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ИЗАБРАНИ ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ:

Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања - најкасније 7 дана од дана закључења уговора, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања издаје се у висини аванса без ПДВ-а, са роком важности који је **30 дана** дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист **Наручиоца**. Вредност ове гаранције смањује се онако како се буде правдао износ исплаћеног аванса – пропорционално кроз вредности издатих ситуација. Потребно је да понуђач има нерезидентни рачун у земљи у којој даје понуду за јавну набавку, имајући у виду да Наручилац врши плаћања преко Управе за трезор, а не преко пословних банака, те нема могућност да средства финансијског обезбеђења наплати у иностраној банци. Потребно је да износ на средствима финансијског обезбеђења буде изражен у динарима.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања мора се продужити.

Банкарску гаранцију за добро извршење посла - најкасније 7 дана од дана закључења уговора, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини не мањој од **10%** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је **30 дана** дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист **Наручиоца**. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити. Потребно је да понуђач има нерезидентни рачун у земљи у којој даје понуду за јавну набавку, имајући у виду да Наручилац врши плаћања преко Управе за трезор, а не преко пословних банака, те нема могућност да средства финансијског обезбеђења наплати у иностраној банци. Потребно је да износ на средствима финансијског обезбеђења буде изражен у динарима.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року - Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје уграђене опреме и радова преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини не мањој од **5%** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, у корист **Наручиоца**. Рок важности банкарске гаранције мора бити **5 дана** дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања грешака који би могли умањити могућност коришћења предмета уговора у гарантном року. Потребно је да понуђач има нерезидентни рачун у земљи у којој даје понуду за јавну набавку, имајући у виду да Наручилац врши плаћања преко Управе за трезор, а не преко пословних банака, те нема могућност да средства финансијског обезбеђења наплати у иностраној банци. Потребно је да износ на средствима финансијског обезбеђења буде изражен у динарима.

По извршењу уговорених обавеза понуђача на која се односе, средства финансијског обезбеђења ће бити враћена.

13. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда одржаће се 23. марта 2020 године, у 13.00 часова у радним просторијама Наручиоца, на адреси: ГО Барајево, Светосавска бр.2, просторија: у малој сали, спрат други.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда активно могу да учествују само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда овлашћени представници понуђача, који ће учествовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење на меморандуму Понуђача, на основу кога ће доказати овлашћење за активно учешће у поступку отварања понуда.

14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање понуђачима.

15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА О ПОНУЂАЧИМА

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВИ“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца ГО Барајево, Светосавска бр.2, електронске поште на е-mail **javne.nabavke@barajevo.org.rs** или факсом на број **011-8302-444**) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на

евентуалне недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева објави одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. **VIII-02 404-41/2020**".

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чл. 20. Закона.

17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Критеријум за оцењивање понуде је **„Најнижа понуђена цена“**.

При оцењивању понуда, Наручилац је дужан да примењује само критеријум који је одређен Конкурсном документацијом.

19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

Ако је исти и понуђени гарантни рок, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извођења радова.

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Наручилац ће одбити понуду ако:

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
2. понуђач не докаже да испуњава додатне услове
3. понуђач није доставио тражена средства финансијског обезбеђења;
4. у понуди није приложена попуњена, потписана и оверена Изјава о обезбеђењу полиса/е осигурања;
5. је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
6. није доставио потписане све обавезне обрасце дефинисане конкурсном документацијом
7. понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;
8. ако понуђач није доставио понуду у траженој електронској форми (читљив скенирани документ на CD, DVD или USB).

У случају да се установи да техничка спецификација понуђеног производа или материјала, не одговара захтевима Наручиоца дефинисаним пројектом за извођење који је саставни део конкурсне документација и другим захтевима Наручиоца наведеним у конкурсној документацији, понуда Понуђача ће се одбити као неодговарајућа у складу са чланом 3. став 1. тачка 32) Закона.

Образац о произвођачима материјала и опреме чини обавезни део понуде и саставни је део уговора о извођењу радова.

Понуђач се обавезује да уграђује материјале и опрему наведену у Обрасцу о произвођачима материјала и опреме.

У случају немогућности прибављања и уградње материјала и опреме према понуђеним моделима и произвођачима у Обрасцу о произвођачима материјала и опреме, Понуђач је дужан да прибави документ од произвођача којим образлаже немогућност испоруке (престанак производње и слично), као и предлог за замену еквивалентне опреме коју доставља на сагласност стручном надзору и Наручиоцу.

Предметни материјал и опрема који се замењује у односу на понуђене моделе и произвођаче у Обрасцу о произвођачима материјала и опреме, уз сагласност стручног надзора и наручиоца, мора бити еквивалентан и одговарати техничким карактеристикама претходно понуђеног добра и испоручен и уграђен по уговореној цени.

НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- (1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- (2) учинио повреду конкуренције;
- (3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- (4) одбио да достави доказе и средства финансијског обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се

односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази на основу којих наручилац може одбити понуду су:

1. исправа о наплаћеној уговорној казни;
2. исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
3. правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
4. рекламације корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
5. извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
6. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
7. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
8. други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

22. РОКОВИ И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. ЗАКОНА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у овом поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки на адресу: Немањина 22-26, 11000 Београд.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно, електронском поштом на e-mail: **javne.nabavke@barajevo.org.rs**, факсом на број **011-8302-444** или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

1. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

2. После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока из члана 149. ст. 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспорити радње наручиоца за које је подносилац захтева по поднетом захтеву знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

После поднетог захтева за заштиту права, Наручилац спроводи, односно зауставља даље активности у складу са одредбом члана 150. Закона.

Подносилац захтева је дужан да уплати таксу на следећи рачун: **Текући рачун:** 840-30678845-06, **Модел:** 97, **Позив на број:** подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, **Прималац:** буџет Републике Србије.

Подносилац захтева дужан је да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

-120.000 динара, ако се захтев за заштиту права подноси **пре отварања понуда** и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

- 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси **пре отварања понуда** и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;

-120.000 динара, ако се захтев за заштиту права подноси **након отварања понуда** и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

- 0,1 % процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси **након отварања понуда** и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача уређен је одредбама чл. 138. – 159. Закона, а посебна овлашћења Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, одредбама чл. 160 до 167. Закона.

23. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

24. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА НА ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ ОБЈЕКТА О.Ш „ Кнез Сима Марковић“ издвојено одељење Баћевац

Наручилац може, након закључења Уговора о јавној набавци **извођење радова на реконструкцији објекта О.Ш „ Кнез Сима Марковић“ издвојено одељење Баћевац**, без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора.

Наручилац ће дозволити продужетак рока за извођење радова ако наступе околности на које извођач радова није могао да утиче, а које се односе на:

- 1) природни догађај (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неубичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
- 2) мере које буду предвиђене актима надлежних органа;
- 3) услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
- 4) закашњење наручиоца да Извођача радова уведе у посао;
- 5) вишкове радова;
- 6) хитне непредвиђене радове, чије је предузимање било нужно због осигурања стабилности објекта или ради спречевања настанка штете, а изазвани су неочекиваном тежом природом земљишта, неочекиваном појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, у складу са чланом 634. Закона о облигационим односима и чланом 19. став 2. Посебних Узауса о грађењу („Службени лист СФРЈ“ бр. 18/77).

Наручилац доноси одлуку о измени уговора због повећања обима предмета јавне набавке или због промене других битних елемената уговора, у складу са чланом 115. Закона.

Изменом уговора, по било ком од наведених основа, **не може се мењати предмет јавне набавке.**

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку (извођење радова на реконструкцији објекта О.Ш „ Кнез Сима Марковић“ издвојено одељење Баћевац), ЈН број VIII-02 404-41/2020

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име лица за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају они понуђачи који подносе заједничку понуду. Потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ /извођење радова на реконструкцији објекта О.Ш „ Кнез Сима Марковић“ издвојено одељење Баћевац/

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	Рок плаћања је 45 дана од достављања авансног предрачуна и оверених привремених ситуација и окончане ситуације
Рок важења понуде	___ дана од дана отварања понуда
Рок извођења радова од дана увођења у посао	___ календарских дана од дана увођења у посао
Гарантни период	___ месеци/а од дана примопредаје радова

НАПОМЕНА:

Овом понудом прихватамо све услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације за ову јавну набавку

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, понуду потписује члан групе понуђача који је Споразумом овлашћен да поднесе понуду, а понуду могу да потпишу сви понуђачи из групе понуђача

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VIII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. став 2. Закона, _____,
(назив понуђача)
дајем следећу

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам понуду у поступку јавне набавке.. **извођење радова на реконструкцији објекта О.Ш „ Кнез Сима Марковић“** издвојено одељење Баћевац набавке, бр [VIII-02 404-41/2020], поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

IX. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона, _____, као понуђач,
назив понуђача
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Датум:

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

X. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

Поступајући по одредби члана 75. став 2. Закона, _____,
назив понуђача
као овлашћено лице понуђача (или као законски заступник понуђача), дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је Понуђач _____
назив понуђача
при састављању понуде за јавну набавку извођење радова на реконструкцији објекта **О.Ш „ Кнез Сима Марковић“ издвојено одељење Баћевац бр. VIII-02 404-41/2020**, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и потврђујем да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

УГОВОР
О ИЗВОЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА НА
реконструкцији објекта О.Ш „ Кнез Сима Марковић“ издвојено одељење Баћевац

Закључен у _____, дана _____ године, између:

НАРУЧИЛАЦ РАДОВА:

ГО Барајево са седиштем у Светосавска бр.2, ПИБ 101954875, кога заступа председник ГО Барајево, дип.економиста (у даљем тексту: Наручилац),

и

ИЗВОЂАЧ РАДОВА:

_____ са седиштем у _____
назив извођача
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога заступа
адреса
_____ (у даљем тексту: Извођач радова).

Или

Носилац посла _____ са седиштем у _____
назив носиоца посла
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога заступа
адреса
_____ (у даљем тексту: Извођач радова) са члановима групе

_____ са седиштем у _____
назив члана групе
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ и
адреса

_____ са седиштем у _____
назив члана групе
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____

или

Носилац посла _____ са седиштем у _____
назив носиоца посла
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога заступа
адреса
_____ (у даљем тексту: Извођач радова) са подизвођачем

_____ са седиштем у _____
назив Подизвођача
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ и
адреса

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15- у даљем тексту: Закон), дана 21.02.2020 године, објавио Позив за подношење понуда у отвореном поступку и Конкурсну документацију, за јавну набавку извођења грађевинских радова **извођење радова на реконструкцији објекта О.Ш „ Кнез Сима Марковић“ издвојено одељење Баћевац**, ЈН. Бр. **VIII-02 404-41/2020**, на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца,

- да је у прописаним роковима спровео поступак јавне набавке, извршио оцену, вредновање и упоређивање понуда и да је као најповољнију понуду изабрао понуду коју је поднео Извођач радова, која у потпуности одговара свим условима из Закона, захтевима конкурсне документације, као и техничким спецификацијама;

- да се средства за извођење предметних радова обезбеђују у складу са Програмом обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите, који је утврдила Влада Закључком 05 Број: 351-3817/2016 од 8. априла 2016. године, Програмом о измени и допунама Програма обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите, који је утврдила Влада Закључком 05 Број: 351-9644/2016 од 11. октобра 2016. године, Програмом о изменама и допунама Програма обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите који је утврдила Влада Закључком 05 Број: 351-562/2017-1 од 24. јануара 2017. године, Програмом о изменама и допунама Програма обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите, који је утврдила Влада Закључком 05 Број: 351-8011/2018 од 28. августа 2018. године, као и Програмом о изменама и допунама Програма обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства, социјалне заштите и спорта, који је утврдила Влада Закључком 05 Број: 351-1100/2019 од 7. фебруара 2019. године (у даљем тексту: Програм), преко Канцеларије за управљање јавним улагањима (у даљем тексту: Канцеларија)

-да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона донео Одлуку о додели уговора бр. _____ од _____ године, којом је уговор о јавној набавци доделио Извођачу радова.

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је **извођење радова на реконструкцији објекта О.Ш „ Кнез Сима Марковић“ издвојено одељење Баћевац**.

Ради извршења радова који су предмет Уговора, Извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Вредност радова – цена

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена свих радова који су предмет Уговора износи:

_____ динара са ПДВ-ом

(словима: _____),

од чега је ПДВ _____ динара,

што без ПДВ-а износи _____ динара

(словима _____),

а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача радова број _____ од _____ 2020. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача радова.

Понуђеном ценом из става 1. овог члана обухваћено је: вредност материјала, радне снаге, механизације, скеле, оплате, средства за рад, унутрашњи и спољашњи транспорт, чување и одржавање радова, осигурање и обезбеђење одвијања саобраћаја у току радова, обезбеђење целокупних радова, материјала, грађевинске механизације, гаранције, осигурање, рад ноћу и рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, као и све трошкове мобилизације и демобилизације градилишта, организације истог, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, градилишних прикључака, припремних радова, градилишне ограде и градилишне табле, прилазне путеве и платое за комуникацију и организацију грађења, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова у складу са захтевима Наручиоца. Уговорене јединичне цене за материјал, инсталације и сву опрему, подразумевају франко градилиште, односно објекат, размештено и изведено према техничкој документацији.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Плаћање уговорене цене ће се извршити на следећи начин:

1. Авансно, у висини од 30% од укупне уговорене цене, у року од 45 дана од дана пријема авансног предрачуна, уз достављање следеће документације:

- предрачуна у износу аванса;
- банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања.

2. У висини од 70%, по основу оверених привремених месечних ситуација и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде бр. _____ од _____ и потписаним од стране стручног надзора, у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема оверене ситуације од стране стручног надзора, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% (десет процената) од уговорене вредности.

Уплату средстава обрачунатих на начин и у роковима из става 1. овог члана, Канцеларија ће вршити директно на рачун Извођача радова.

Услов за оверу окончане ситуације је извршена примопредаја изведених радова.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију, Извођач радова доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач радова признаје без права приговора.

Рок за завршетак радова

Члан 5.

Извођач радова се обавезује да уговорене радове изведе у року од _____ (_____) календарских дана рачунајући од дана увођења у посао, а према приложеном динамичком плану, који је саставни део Уговора. У случају обуставе радова која се евидентира у грађевинском дневнику, рок за извођење радова се продужава за онолико дана колико је трајала обустава радова и тај рок се не обрачунава у календарске дане који су

потребни за завршетак радова. Разлози за обуставу радова у складу са чланом 6. овог уговора су:

1. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
2. мере предвиђене актима надлежних органа;
3. услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник. Рок за увођење у посао је најкасније 10 дана од дана ступања на снагу овог уговора, уколико није другачије одређено.

Под завршетком радова сматра се дан њихове спремности за примопредају изведених радова, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Ако постоји оправдана сумња да ће радови бити изведени у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Извођача радова да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање радова и њихово усклађивање са уговореним планом грађења.

Члан 6.

Извођач радова има право да захтева продужење рока за извођење радова у случају у коме је због промењених околности или неиспуњења обавеза Наручиоца био спречен да изводи радове.

Као разлози због којих се, у смислу става 1. овог члана, може захтевати продужење рокова, сматрају се нарочито:

1. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
2. мере предвиђене актима надлежних органа;
3. услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
4. закашњење увођења Извођача радова у посао;
5. вишкови радова, у складу са чланом 15. овог уговора;
6. хитни неподвижени радови према члану 16. овог уговора.

Наручилац одлучује да ли ће и за колико продужити рок за завршетак радова у року од 8 дана од дана када је Извођач радова затражио од Наручиоца да одлучи о продужењу рока за завршетак радова. Уколико Извођач радова пропусти да достави благовремено упозорење о кашњењу или не сарађује у смислу решавања овог кашњења, кашњење изазавано овим пропустом се неће разматрати приликом одређивања новог рока за завршетак радова.

Захтев за продужење рока за извођење радова Извођач радова писмено подноси Наручиоцу у року од једног дана од сазнања за околност, а најкасније 10 (десет) дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране закључе Анекс уговора у складу са одлуком коју Наручилац донесе на начин и под условима прописаним чланом 115. Закона.

У случају да Извођач радова не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уговорна казна

Члан 7.

Уколико Извођач радова не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу радова уговорну казну у висини 0,1% (0,1 процената) од укупно уговорене

вредности без ПДВ-а за сваки дан закашњења. Уколико је укупан износ обрачунат по овом основу већи од 5% од Укупне уговорене цене без ПДВ-а, Наручилац може једнострано раскинути Уговор.

Наплату уговорне казне Наручилац радова ће извршити, без претходног пристанка Извођача радова, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео какву штету, може захтевати од Извођача радова и потпуну накнаду штете, независно од уговорене казне и заједно са њом.

Обавезе Извођача радова

Члан 8.

Извођач радова се обавезује да радове изведе у складу са важећим техничким прописима, документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу радова, као и:

(1) да пре почетка радова Наручиоцу радова достави решење о именовању одговорног Извођача радова. Уколико у току извођења радова дође до потребе за променом кључног особља које ће бити одговорно за извршење уговора и квалитет изведених радова, Извођач о томе обавештава Наручиоца и даје свој предлог на сагласност Наручиоцу. У случају промене кључног особља, особље мора бити квалификација истих или бољих од захтеваних у конкурсној документацији, што Извођач документује доказима.

(2) да по пријему пројектно-техничке документације исту детаљно прегледа и брижљиво проучи и у року од 10 дана, рачунајући од дана примопредаје техничке документације, достави у писаном облику Наручиоцу евентуалне примедбе на разматрање и даље поступање. Неблаговремено уочене или достављене примедбе, као и евентуални недостаци у пројектно-техничкој документацији који нису могли остати непознати да је пројектно-техничка документација, на време, савесно и брижљиво сагледана, неће се узете у обзир, нити ће имати утицаја на рок и цену извођења радова;

(3) да на објекту обезбеди свакодневно присуство квалификованог техничког особља за све врсте радова који се на објекту изводе. Техничко особље мора имати одговарајуће решење о именовању за предметни објекат. Уколико у току извођења радова дође до потребе за променом кључног особља које ће бити одговорно за извршење уговора и квалитет изведених радова, Извођач радова о томе обавештава Наручиоца и даје свој предлог на сагласност Наручиоцу. Особље мора бити квалификација истих или бољих од захтеваних, што понуђач документује одговарајућим доказима (фотокопије личних лиценци);

(4) да у року од 7 (седам) дана од дана потписивања уговора достави стручном надзору динамични план извођења радова;

(5) да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту градилишну таблу у складу са важећим прописима;

(6) да се строго придржава мера заштите на раду;

(7) да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоцу радова да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;

(8) да изводи радове према документацији на основу које је издато одобрење за изградњу, односно главном пројекту, у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета које важе за поједине врсте радова, инсталацију и опреме;

(9) да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;

(10) да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац радова ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу радова;

(11) да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;

(12) да на градилишту обезбеди уговор о грађењу, решење о одређивању одговорног извођача радова на градилишту и главни пројекат, односно документацију на основу које се објекат гради;

(13) да омогући вршење стручног надзора на објекту;

(14) да омогући сталан и несметан приступ Грађевинском дневнику на захтев Стручног надзора или Наручиоца;

(15) у случају немогућности прибављања и уградње материјала и опреме према понуђеним моделима и произвођачима наведеним у Обрасцу о произвођачима материјала и опреме, Извођач је дужан да прибави документ од произвођача којим образлаже немогућност испоруке (престанак производње и слично), као и предлог за замену еквивалентне опреме коју доставља на сагласност стручном надзору и наручиоцу. Предметни материјал и опрема који се замењује у односу на понуђене моделе и произвођаче у поглављу Листа произвођача, уз сагласност стручног надзора и наручиоца, мора бити еквивалентан и одговарати техничким карактеристикама претходно понуђеног добра и испоручен и уграђен по уговореној цени.

(16) да омогући наручиоцу сталан надзор над радовима и контролу количине и квалитета употребљеног материјала;

(17) да поступа у складу са Законом о управљању отпадом;

(18) да поступа у складу са Законом о заштити животне средине;

(19) да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца радова датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;

(20) да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;

(21) да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;

(22) да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању грешака у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана;

(23) да обезбеди доказ о квалитету извршених радова, односно уграђеног материјала, инсталација и опреме;

(24) да отклони све, евентуално начињене, штете на постојећим инсталацијама, објектима, саобраћајницама, јавним и приватним површинама.

Обавезе Наручиоца радова

Члан 9.

Наручилац радова ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача радова.

Наручилац радова се обавезује да уведе Извођача радова у посао, предајући му техничку документацију као и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту.

Наручилац радова се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем радова.

Наручилац радова се обавезује да пре почетка рада на градилишту писменим актом одреди координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова, а у складу са законом који регулише ову област.

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа

Члан 10.

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа уписују се у грађевински дневник.

Извођач радова је дужан да поступи по оправданим примедбама и захтевима надзорног органа и да отклони недостатке у радовима у погледу којих су стављене примедбе и то на сопствени трошак.

Финансијско обезбеђење

Члан 11.

Извођач радова се обавезује да преда Наручиоцу **банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања** најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања издаје се у висини аванса, са роком важности који је **30 дана** дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист Наручиоца. Вредност ове гаранције смањује се онако како се буде правдао износ исплаћеног аванса – пропорционално кроз вредности издатих ситуација.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања **мора се продужити**.

Извођач радова се обавезује да на дан закључења Уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист Наручиоца, у износу од 10% (десет процената) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења гаранције, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

Приликом примопредаје радова Извођач радова се обавезује да Наручиоцу преда **банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у висини од 5% (пет процената) од укупне вредности изведених радова без ПДВ-а, са роком трајања који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока.

Осигурање

Члан 12.

Извођач радова је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајних ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова.

Извођач радова је такође дужан да достави наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, извођач радова је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Гаранција за изведене радове и гарантни рок

Члан 13.

Извођач радова гарантује да су изведени радови у време примопредаје у складу са уговором, прописима и правилима струке и да немају мана које онемогућавају или умањују њихову вредност или њихову подобност за редовну употребу, односно употребу одређену уговором.

Гарантни рок за квалитет изведених радове износи 2 (две) године и рачуна се од датума примопредаје радова. Гарантни рок за сву уграђену опрему и материјал је у складу са гарантним роком произвођача рачунајући од датума примопредаје радова, с тим што је извођач радова дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда Наручиоцу радова.

Извођач радова је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се покажу у току гарантног рока, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала у року од 5 дана од пријема писаног захтева од стране Наручиоца.

Независно од права из гаранције, Наручилац радова има право да од извођача радова захтева накнаду штете која је настала као последица неквалитетно изведених радова или уградње материјала неодговарајућег квалитета.

Квалитет уграђеног материјала

Члан 14.

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност и функционалност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

Вишкови и мањкови радова

Члан 15.

За свако одступање од техничке документације на основу које се изводе радови и уграђује опрема, односно за свако одступање од уговорених радова, Извођач радова је дужан да о томе обавести Наручиоца и да тражи писмену сагласност за та одступања.

Извођач радова не може захтевати повећање уговорене цене за радове које је извршио без сагласности Наручиоца.

Вишкови или мањкови радова за чије извођење је Наручилац дао сагласност, обрачунавају се и плаћају по уговореним фиксним јединичним ценама и стварним количинама изведених радова, а у складу са Посебним узансама о грађењу („Службени лист СФРЈ“ бр. 18/77 - у даљем тексту: Узансе).

Наручилац има право да у току извођења радова, односно монтаже опреме, одустане од дела радова и опреме предвиђених у техничкој документацији чија укупна вредност не прелази 10% укупне уговорене цене, под условом да се тим одустајањем не угрозе гарантоване карактеристике објекта као целине.

Хитни непредвиђени радови

Члан 16.

Хитни непредвиђени радови су радови чије је предузимање било нужно због осигурања стабилности објекта или ради спречевања настанка штете, а изазвани су неочекиваном тежом природом земљишта, неочекиваном појавом воде или другим ванредним и неочекиваним

догађајима, у складу са чланом 634. Закона о облигационим односима) и чланом 19. став 2. Посебних Узанси о грађењу („Службени лист СФРЈ“ бр. 18/77 - у даљем тексту: Узансе).

Хитне непредвиђене радове Извођач радова може да изведе и без претходне сагласности Наручиоца, ако због њихове хитности није био у могућности да прибави ту сагласност.

Извођач радова је дужан без одлагања обавестити Наручиоца о разлозима за извођење хитних непредвиђених радова и о предузетим мерама.

Извођач радова има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове из овог члана, који су морали бити обављени.

Наручилац може раскинути овај уговор ако би услед хитних непредвиђених радова уговорена цена морала бити повећана за 5%, и више, о чему је дужан без одлагања обавестити Извођача радова.

У случају раскида уговора Наручилац је дужан исплатити Извођачу радова одговарајући део цене за већ извршене радове, као и правичну накнаду за учињене неопходне трошкове.

Примопредаја изведених радова

Члан 17.

Примопредаја изведених радова врши се по завршетку извођења уговорених радова на објекту, односно свих радова предвиђених одобрењем за изградњу или одобрењем за извођење радова и техничком документацијом. Примопредаја изведених радова може да се врши и упоредо са извођењем радова на захтев Наручиоца, ако по завршетку извођења свих радова на објекту не би могла да се изврши контрола дела изведених радова.

Примопредаја изведених радова обухвата контролу усклађености изведених радова са одобрењем за изградњу или одобрењем за извођење радова и техничком документацијом на основу које се изводе уговорени радови, као и са техничким прописима и стандардима који се односе на поједине врсте радова, односно материјала, опреме и инсталација.

Извођач радова о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 (петнаест) дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова именоване Наручилац, а обавезно је чине 3 (три) представника Наручиоца, 1 (један) представник Стручног надзора, уз присуство Извођача радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Извођач радова је дужан да приликом примопредаје преда Наручиоцу, пре техничког прегледа: пројекте изведених објеката (ПАО) у два примерка, израђене према Правилнику о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта („Службени гласник РС“, број 72/18); све одговарајуће атесте за уграђени материјал за радове према уговору и извештаје о испитивањима инсталација и опреме за радове према уговору.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач радова мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач радова не почне да отклања у року од 3 (три) дана и ако их не отклони у разумно утврђеном року, Наручилац има право да те недостатке отклони преко другог лица на терет Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања грешака другом лицу, Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Примопредају радова обезбедиће Наручилац у законски предвиђеном року.

Наручилац ће у моменту у примопредаје радова од стране Извођача радова примити на коришћење изведене радове.

Коначни обрачун

Члан 18.

Коначну количину и вредност изведених радова по Уговору утврђује Комисија за коначни обрачун на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисију за коначни обрачун именоване Наручилац радова, а обавезно је чине 3 (три) представника Наручиоца, 1 (један) представник Стручног надзора, уз присуство Извођача радова.

Комисија сачињава Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Окончана ситуација за изведене радове испоставља се истовремено са Записником о примопредаји и Записником о коначном обрачуну изведених радова.

Раскид Уговора

Члан 19.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 (петнаест) календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач радова није поступио по примедбама стручног надзора, као и ако Извођач радова не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор у случају да Извођач није омогућио несметан приступ Грађевинском дневнику на захтев Стручног надзора и Наручиоца.

Наручилац може једнострано раскинути уговор уколико Извођач ангажује лице као подизвођача које није наведено у понуди у уговору о јавној набавци, у складу са чланом 170. став 1. тачка 4. Закона.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта као и преглед стварно изведеним радова до дана раскида уговора, потписан од стране одговорног извођача радова и надзорног органа.

Измене уговора

Члан 20.

Наручилац може, након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора.

Наручилац ће дозволити продужетак рока за извођење радова, ако наступе околности на које извођач радова није могао да утиче, а које се односе на:

- 1) природни догађај (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неубичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
- 2) мере које буду предвиђене актима надлежних органа;

- 3) услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
- 4) закашњење наручиоца да Извођача радова уведе у посао;
- 5) вишкове радова, у складу са чланом 15. овог уговора;
- 6) хитне непредвиђене радове према члану 16. овог уговора.

Наручилац доноси одлуку о измени уговора због повећања обима предмета јавне набавке или због промене других битних елемената уговора, у складу са чланом 115. Закона.

Изменом уговора, по било ком од наведених основа, не може се мењати предмет јавне набавке.

Члан 21.

У случају потребе извођења хитних непредвиђених радова из члана 16. овог уговора, поред продужења рока, наручилац ће дозволити и промену цене, до износа трошкова који су настали због извођења тих радова.

У року од 3 дана од почетка извођења радова на позицијама хитних непредвиђених радова, Извођач је у обавези да достави Надзорном органу на сагласност Понуду са анализом цена за наведене позиције хитних непредвиђених радова.

Сходна примена других прописа

Члан 22.

На питања која овим уговором нису посебно утврђена, примењују се одговарајуће одредбе закона којим се уређује планирање и изградња и закона којим се уређују облигациони односи.

Саставни део уговора

Члан 23.

Прилози и саставни делови овог уговора су:

- техничка документација
- понуда Извођача радова бр. _____ од _____ . године
- образац о произвођачима материјала и опреме
- динамика извођења радова

Решавање спорова

Члан 24.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Београду

Број примерака уговора

Члан 25.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) једнака примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну и 2 (два) за Канцеларију за управљање јавним улагањима.

Ступање на снагу

Члан 26.

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране а ступа на снагу даном предаје Наручиоцу банкарске гаранције за добро извршење посла од стране Извођача радова.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Председник ГО Барајево
Слободан Адамовић

**САГЛАСНА:
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА УПРАВЉАЊЕ ЈАВНИМ УЛАГАЊИМА**

В.Д. ДИРЕКТОРА Марко Благојевић

Датум _____

XII. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Ред. број	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
	I PROJEKAT ARHITEKTURE				
1.	RUŠENJE I DEMONTAŽE :				
1.1.	Iznošenje postojećeg nameštaja iz prostora koji se rekonstruiše. Pozicija obuhvata iznošenje, adekvatnu zaštitu nameštaja, pravilno skladištenje na mesto koje odredi investitor i vraćanje nakon završetka radova. Pozicija se odnosi na sav mobilan nameštaj, ugradne plakare, table i sl. Cenom obuhvatiti sav potreban rad i materijal, transport do mesta skladištenja, utovar i istovar. Обрачун по m ² .	m ²	371,71		
1.2.	Demontaža poda od keramičkih pločica, postavljenih u cementnom malteru. Obiti pločice i skinuti podlogu do zdravog sloja. Šut prikupiti, izneti, utovariti u kamion i odvesti na deponiju. Обрачун по m2. - toaleti - hodnik u podrumu	m ² m ²	10,60 18,69		
1.3.	Obijanje zidnih keramičkih pločica zajedno sa malterom. Obiti pločice sa malterom i klamfama, očistiti spojnice do dubine od 2 cm, a podlogu očistiti čeličnim četkama. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Обрачун по m2 obijene površine. - toaleti - učionice	m ² m ² m ²	73,82 6,34 5,28		

	- zbornica				
1.4.	Demontaža poda od kulijer ploča sa terase. Ploče pažljivo demontirati zajedno sa pripadajućim slojem peska. Ploče očistiti i deponovati na mesto koje odredi investitor. Šut prikupiti, izneti, utovariti u kamion i odvesti na deponiju. Obračun po m2.	m ²	46,58		
1.5.	Demontaža postojećeg poda od vinila sa svim pripadajućim slojevima. Postojeći pod skinuti a podlogu očistiti do zdravog sloja. Sav šut i materijal prikupiti i odvesti na deponiju. Obračun po m2.	m ²	99,91		
1.6.	Skidanje stare boje za beton i čišćenje poda. Podlogu za postavljanje novog poda očistiti fino i otprašiti. Po potrebi, očistiti hemijskim putem i oprati vodom. Obračun po m2.	m ²	110,93		
1.7.	Struganje stare boje i oštećenog gleta, sa zidova, plafona i ostalih bojenih površina. U cenu ulazi i pomoćna skela. Šut prikupiti, izneti, utovariti u kamion i odvesti na deponiju. Obračun po m2.	m ²	1080,31		
1.8.	Delimično obijanje oštećenog maltera do zdravog sloja, sa zidova, plafona i ostalih malterisanih površina - do 80% površine. Na mestima gde je malter oštećen, obiti i klamfana očistiti spojnice do dubine 2 cm. U cenu ulazi i pomoćna skela. Šut prikupiti, izneti, utovariti u kamion i odvesti na deponiju. Obračun po m2.	m ²	864,24		

1.9.	<p>Rušenje postojeće cementne kosuljice d=3-6 cm. Sav šut prikupiti, izneti, utovariti u kamion i odvesti na deponiju. Obračun po m2.</p> <ul style="list-style-type: none"> - toaleti - terase - zbornica i ostava - hodnik u podrumu - hodnik u prizemlju - učenički prostor 	<p>m² m² m² m² m² m²</p>	<p>10,60 46,58 24,97 18,69 36,69 177,38</p>		
1.10.	<p>Demontaža postojećih drvenih vrata zajedno sa štokom. Demontirana vrata sklopiti, utovariti na kamion i odvesti na deponiju. Obračun po komadu vrata.</p> <ul style="list-style-type: none"> jednokrilna dim. 70/205 cm jednokrilna dim. 80/205 cm jednokrilna dim. 90/260 cm 	<p>kom kom kom</p>	<p>4,00 1,00 5,00</p>		
1.11.	<p>Pažljiva demontaža fasadne drvene stolarije zajedno sa štokom, okapnicama i podprozorskim daskama. Demontirane prozore sklopiti, utovariti na kamion i odvesti u skladište udaljenosti do 50 km koje odredi investitor. U cenu ulazi i pomoćna skela. Obračun po komadu prozora.</p> <ul style="list-style-type: none"> dim 402,5/290 cm dim 240/110 cm dim 215/70 cm dim 835/50 cm dim 50/50 cm dim 60/60 cm dim 840/50 cm dim 140/200 cm 	<p>kom kom kom kom kom kom kom kom</p>	<p>6,00 1,00 1,00 1,00 1,00 3,00 2,00 1,00</p>		

1.12.	<p>Pažljiva demontaža metalnih ulaznih portala sa vratima zajedno sa štokom. Demontiranae portale sklopiti, utovariti na kamion i odvesti u skladište udaljenosti do 50 km koje odredi investitor. U cenu ulazi i pomoćna skela. Obračun po komadu.</p> <p>Dim 215/250 cm dim 240/281 cm dim 240/240 cm dim 215/245 cm</p>	<p>kom kom kom kom</p>	<p>1,00 1,00 1,00 1,00</p>		
1.13.	<p>Pažljiva demontaža metalnih portala zajedno sa vratima i štokom i profilit staklom. Demontiran portal sklopiti, utovariti na kamion i odvesti u skladište udaljenosti do 50 km koje odredi investitor. U cenu ulazi i pomoćna skela. Obračun po komadu portala.</p> <p>Dim 815/390 cm dim 835/250 cm</p>	<p>kom kom</p>	<p>1,00 3,00</p>		
1.14.	<p>Probijanje zida od opeke d=12 cm za izradu otvora za vrata. Rušenje izvršiti pažljivo da se ne rastrese zidna masa. Sav šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na deponiju. Obračun po m2.</p>	<p>m²</p>	<p>2,80</p>		
1.15.	<p>Skidanje šljunka kao zaštitnog sloja hidroizolacije sa ravnog krova i terase na spratu d= 10 cm. Sav šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na deponiju. Obračun po m2.</p>	<p>m²</p>	<p>356,00</p>		

1.16.	Demontaža opšivke krovnih venaca i vetrobrana. Opšivku od pocinkovanog lima demontirati, upakovati, utovariti u kamion i odvesti na deponiju. Obračun po m ² .	m ²	115,00		
1.17.	Rušenje postojećih betonskih površina. Rušenje izvesti zajedno sa skidanjem pripadajuće podloge i ivičnjaka. Odvojiti tvrdi materijal i odvesti na deponiju. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Obračun po m2. Trotoara od betona oko objekta škole Patoa ispred sva tri ulaza sa pripadajućim betonskim stepeništem Betonskih platoa u dvorištu	m ² m ² m ²	153,29 120,75 599,06		
1.18.	Rušenje završnog sloja asfalt betona debljine do 4 cm. Izvršiti mašinsko rušenje (grebanje) završnog sloj asfalt betona, odvojiti čvrst materijal, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Šut prikupiti, natovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Obračun po m2.	m ²	390,00		
1.19.	Rušenje završnog sloja betona debljine do 4-10 cm sa pristupnog platoa i priprema površine za izradu novog sloja. Šut prikupiti, natovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Obračun po m2.	m ²	2,52		
1.20.	Čišćenje terena na trasi novog kolskog prilaza za osobe sa invaliditetom. Teren očistiti od rastinja i raznog otpada, stabla na trasi poseći i povaditi panjeve. Skinuti sloj humusa. Šut prikupiti, utovariti na kamion i odvesti na najbližu				

	deponiju. Obračun po m ² .	m ²	150,00		
1.21.	Pažljiva demontaža drvene nadstrešnice na ulazu u stan domara za potrebe izvođenja fasaderskih radova. Nadstrešnica je dimenzija ~ 15 m ² , drvene konstrukcije od stubova i greda, pokrivena falcovanim crepom. Pozicija obuhvata demontažu kompletne nadstrešnice, sa pripadajućim olucima i opšivkama. U cenu je uračunata pomoćna skela. Demontiranu nadstrešnicu složiti i odložiti na mesto koje odredi investitor. Šut prikupiti, utovariti na kamion i odvesti na najbližu deponiju. Obračun po kpl.	kpl	1,00		
1.22.	Pažljiva demontaža natpisnih ploča sa fasade pre početka izvođenja radova. Pozicija obuhvata demontažu, čišćenje, odlaganje na mesto koje odredi investitor i ponovno vraćanje nakon završetka radova. Pozicija obuhvata sav rad i sitan materijal kao i pomoćnu skelu. Obračun po kpl.	kpl	4,00		
1.23.	Demontaža postojećih livenih rešetki približnih dimenzija 100x60 cm. Rešetke demontirati, utovariti na kamion i odvesti na deponiju. Obračun po komadu.	kom	3,00		
1. RUŠENJE I DEMONTAŽE UKUPNO :					
2. ZEMLJANI RADOVI :					
2.1.	Mašinski iskop rova za drenažu u zemlji III kategorije dim 60x80cm. Bočne strane pravilno odseći, a dno nivelisati. Iskopanu zemlju prevesti kolicima, nasuti i nivelisati teren ili utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Obračun po m ³ .	m ³	33,80		

2.2.	Nabavka, transport i nasipanje krupnijeg iberlaufa u drenažni rov. Preko postavljenih drenažnih cevi nasuti iberlauf predviđene granulacije. Iberlauf nasuti i pažljivo nabiti u slojevima. Obračun po m3.	m ³	29,57		
2.3.	Nabavka, transport i razastiranje šljunka u sloju debljine 10 cm, ispod trotoara i platoa. Tamponski sloj šljunka nasuti u slojevima, nabiti i fino isplanirati sa tolerancijom po visini +/- 1 cm. Obračun po m3.	m ³	66,67		
2.4.	Nabavka, transport i nasipanje peska u rov za odvod kišne kanalizacije. Ispod i preko postavljenih cevi nasuti pesak. Posebnu pažnju obratiti na nasipanje peska oko cevi. Pesak nasuti i pažljivo nabiti u slojevima. Obračun po m3.	m ³	11,27		
2.5.	Nabavka, transport i montaža PVC drenažnih cevi od tvrdog polivinilhlorida, Ø 160 mm, u rovu zajedno sa fasonskim komadima i materijalom za spajanje. Postaviti samo ispravne cevi i fasonske komade, koji imaju ateste. Revizioni komadi moraju biti pravilno dihtovani sa poklopcima. Obračun po m1.	m1	73,93		
2.6.	Nabavka, transport i postavljanje geotekstila u rov oko iberlaufa i same drenažne cevi. Obračun po m2.	m ²	282,00		
2.7.	Nabavka, transport i nasipanje šljunka prirodne granulacije u sloju d=10 cm kao podloge za nasipanje donjeg nosećeg sloja na mestu novog prilaza. Nasipanje vršiti sa nabijanjem vibropločom ili valjanjem valjkom do potrebne zbijenosti i to				

	min Ms=60 Mpa. Obračun po m3 u zbijenom stanju.	m ³	15,04		
2.8.	Nabavka materijala, transport i nasipanje kamenog agregatom kao donjeg nosećeg sloja prilaza, krupnoće 0-63 mm sa zbijanjem vibropločom ili valjanjem valjkom u sloju d=20 cm, do potrebne zbijenosti i to min. Ms=60Mpa. Obračun po m3 u zbijenom stanju.	m ³	30,07		
2.9.	Nabavka materijala, transport i nasipanje kamenog agregatom kao donjeg nosećeg sloja prilaza krupnoće 0-31.5 mm sa zbijanjem vibropločom ili valjanjem valjkom u sloju d=10 cm, do potrebne zbijenosti i to min. Ms=60Mpa. Obračun po m3 u zbijenom stanju.	m ³	15,04		
2.10.	Mašinski iskop zemlje na mestu prilaza. Izvršiti iskop u širokom otkopu sa utovarom materijala iz iskopa na kamion i odvozom na gradsku deponiju. Bočne strane pravilno opseći, dno nivelisati i sabiti do potrebne zbijenosti. Obračun po m3 odvezene zemlje.	m ³	30,07		
	2. ZEMLJANI RADOVI UKUPNO :				
3.	BETONSKI RADOVI :				
3.1.	Nabavka materijala, transport i izrada trotoara od lako armiranog betona, debljine 12 cm, marke MB 30. Stazu armirati mrežastom armaturom Q188 i betonirati. Izraditi dilatacije, gornju površinu staze obraditi i beton negovati. U cenu ulazi i armatura. Obračun po m2.	m ²	147,00		
3.2.	Nabavka materijala, transport i izrada platoa od lako armiranog betona, debljine 15 cm, marke MB 30 sa izradom dilatacija. Plato armirati mrežastom armaturom Q188 i betonirati. Gornju površinu obraditi i beton negovati. U cenu				

	ulazi i armatura. Obračun po m2.	m ²	521,00		
3.3.	Nabavka materijala, transport i izrada armirano betonske ploče ispod pristupne rampe za osobe sa invaliditetom. Ploča debljine 15 cm, marke MB 30 izraditi sa dilatacijama i armirati dvoslojno mrežastom armaturom Q188, betonirati. Gornju površinu obraditi i beton negovati. U cenu ulazi i armatura. Obračun po m2.	m ²	18,00		
3.4.	Nabavka materijala, transport i izrada donjeg habajućeg asfaltnog sloja BNS 22, d=8 cm. Obračun po m2.	m ²	535,00		
3.5.	Nabavka materijala, transport i izrada gornjeg nosećeg asfaltnog sloja AB 8, d=4 cm. Obračun po m2.	m ²	535,00		
3.6.	Nabavka, transport i postavljanje betonskih rigola dimenzija 40x40x12 cm. Rigole postaviti u sloju cementnog maltera, u svemu prema propisima. Spojnice fugovati i obraditi. Obračun po m1 rigole.	m1	110,00		
3.7.	Nabavka, transport i postavljanje betonskih ivičnjaka dimenzija 12x18x80 cm. Ivičnjake postaviti u sloju cementnog maltera, u svemu prema propisima. Spojnice fugovati i obraditi. Obračun po m1 ivičnjaka.	m1	100,00		
3.8.	Nabavka materijala, transport i reparacija pristupnog platoa sa stepeništem (pos 16, 17). Pozicija obuhvata izradu betonskog poda debljine do 10 cm, armiranog mrežastom armaturom. Gornju površinu perdašiti a beton propisno negovati. Prilikom izrade poda, voditi računa o položaju mermernih ploča. U cenu ulazi i armatura. Obračun po m2.	m ²	8,00		

	3.BETONSKI RADOVI UKUPNO :				
4.	IZOLATERSKI RADOVI :				
4.1.	Nabavka materijala i izrada hidroizolacije mokrog čvora. Izolaciju Sikalastic 200W ili slično, raditi preko potpuno suve i čiste podloge i podići (naneti) uz zidove do visine 60 cm. Izolaciju naneti u minimum dva sloja uz predhodno nanošenje prajmera. Izolaciju izraditi u svemu prema tehničkom uputstvu proizvođača. Obračun po m2.	m ²	68,15		
4.2.	Nabavka materijala i izrada hidroizolacije terasa, u nivou prizemlja i sprata. Izolaciju Sikalastic 152 ili slično, raditi preko pripremljene vlažne podloge na podu i zidovima do visine 20 cm. Izolaciju naneti u minimum dva sloja uz obavezno sušenje između nanošenja. Izolaciju izraditi u svemu prema uputstvu proizvođača. Obračun po m2.	m ²	63,74		
4.3.	Nabavka materijala, isporuka i postavljanje termoizolacionih ploča od stirodura d=5cm (sokla), po obodnim AB zidovima, temeljnim gredama. U svemu prema detaljima i preporuci proizvođača. Visina stirodura je od trotoara do kote +0.00. U ceni obuhvatiti sav kompletan materijal i rad. Obračun po m2 razvijene površine.	m ²	62,04		
4.4.	Nabavka materijala, transport i postavljanje termoizolacije od kamene vune d=5cm. Izolaciju postaviti preko fasadnih ab parapeta, a iznad ili ispod negrejanog prostora. Pozicijom je obuhvaćena nabavka, montaža i demontaža skele. Obračun po m2.	m ²	155,00		
4.5.	Nabavka, transport i postavljanje tvrdo presovanih ploča od kamene vune kao izolaciju ravnog krova. Kamenu vunu d=14 cm postaviti kao termičku i pp zaštitu ravnog krova u svemu				

	prema uputstvu proizvođača. Obračun po m2.	m ²	356,00		
4.6.	Nabavka materijala, transport i izrada hidroizolacije ravnog krova preko pripremljene podloge od pvc hidroizolovane, uv otporne, armirane, elastične, vodonepropusne membrane. Vodonepropusna membrana treba da poseduje otpornost na vremenske uslove, na starenje, na padavine. Takođe treba da zadovoljava zahtevanu otpornost na varnice, vatru i toplotna zračenja. Visoka otpornost na mehanička opterećenja i fleksibilnost na hladnoći. Pozicija podrazumeva izradu hidroizolacije uz kose i ravne betonske parapete po celom obimu, do visine 130 cm.Obračun po m2 postavljene izolacije.	m ²	382,00		
4.7.	Nabavka materijala, transport i Izrada hidroizolacije zida od kamena izolit penetratom. Spojnice očistiti, oprati i osušiti a penetrat nanositi u svemu prema uputstvima proizvođača. Obračun po m2 obrađene površine zida.	m ²	23,69		
4. IZOLATERSKI RADOVI UKUPNO :					
5.	GRAĐEVINSKI RADOVI :				
5.1.	Nabavka materijala, transport i zidanje zida giter blokom dimenzija 25x12x19 cm, u produžnom malteru. Debljina zida je 12 cm. U visini nadvratnika uraditi armirano betonski serklaž visine 15 cm, MB 20. Prilikom izvođenja radova, voditi računa da propisno ostvari se veza sa postojećim zidovima. Po završenom zidanju očistiti spojnice. U cenu ulazi armatura i pomoćna skela. Obračun po m2.	m ²	18.14		
5.2.	Nabavka materijala, transport i izrada nadvratnika MB 20. Izraditi oplatu i armirati nadvratnik. Beton ugraditi i negovati po propisima. U cenu ulazi i oplata, podupirači, armatura i				

	pomoćna skela . Obračun po m3 nadvratnika.	m ³	0.05		
5.3.	Nabavka materijala, transport i malterisanje novih zidova produžnim malterom u dva sloja. Pre malterisanja površine očistiti i isprskati mlekom. Prvi sloj, grunt raditi produžnim malterom od prosejanog šljunka jedinice. Podlogu pokvasiti, naneti sloj maltera i narezati ga. Drugi sloj spraviti sa sitnim čistim peskom i perdašiti uz kvašenje i glačanje. Omalterisane površine moraju biti ravne bez prelome i talasa a ivice oštре i prave. Malter kvasiti da ne dođe do brzog sušenja i pregorevanja. U cenu ulazi i pomoćna skela. Obračun po m2 omalterisane površine.	m ²	30.89		
5.4.	Nabavka materijala, transport i izrada cementne kosuljice d=3-6 cm, kao podloge za podnu oblogu. Obračun po m2. - toaleti - terase	m ² m ²	10.60 46.58		
5.5.	Nabavka materijala, transport i izrada podloge od perlitnog termoizolacionog betona Superbet 3 ili slično d=3-5 cm. Podloga mora biti čista, otprašena i odmaščena. Radi poboljšanja prionljivosti pre nanošenja perlitnog betona po podlozi razliti cementno mleko. Ugradnju vršiti razastiranjem betonske mase i ravnanjem. Po obodu ostaviti dilatacioni žljeb. Po ugradnji propisno štititi i negovati do očvršćavanja. Obračun po m2. - toaleti	m ²	15.94		

	- hodnik u podrumu - hodnik u prizemlju - učionice	m ² m ² m ²	18.69 36.69 177.38		
5.6.	Nabavka materijala, transport i izrada holкера h=15 cm od cementnog maltera, kao podloge za novu hidroizolaciju. Izrada holкера se predviđa na spojevima ravnog krova i zidova od kamena. Obračun po m1.	m1	40.00		
5.7.	Nabavka materijala, transport i izrada ab parapeta MB 20, na mestu ugradnje portala (pos E, F, G) . Izraditi oplatu i armirati parapet dim 20x20 cm. Beton ugraditi i negovati po propisima. U cenu ulazi i oplata i armatura. Obračun po m3 parapeta.	m ³	1,60		
5. GRAĐEVINSKI RADOVI UKUPNO:					
6.	PODOPOLAGAČKI RADOVI :				
6.1.	Nabavka materijala, transport, postavljanje, hoblovanje i lakiranje hrastovog parketa sa obodnim soklama. Parket I klase d=22 mm lepiti celom površinom preko pripremljene podloge a po obodu ostaviti dilatacione razdelnice. Strugati mašinskim putem tri puta. Ostrugana masa traba da je ravna, bez udubljenja i drugih tragova. Kitovati i lakirati tri puta dvokomponentnim lakom. Pozicija obuhvata postavljanje obodnih hrastovih sokle h=8 cm komplet sa viner lajsnama. Sokle propisno pričvrstiti na zid a sučeljavanja gerovati. Boja laka i slog po izboru projektanta. Obračun po m2 poda.	m ²	163,65		
6.2.	Nabavka materijala, transport, izrada i postavljanje hrastovih lakiranih pragova, max. širine do 50 cm. Obračun po m1.	m1	4,00		
6.3.	Nabavka materijala, transport i rekonstrukcija				

	<p>stepeništa, hodnika i pristupnih platoa obloženih mermernim pločama sa zamenom oštećenih komada. Ploče obeležiti, pažljivo demontirati i očistiti. Oštećene ploče zameniti novim od iste vrste kamena, po uzoru na originalne. Očistiti podlogu, postaviti ploče u cementnom malteru i fugovati. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju.</p> <p>Obračun po m2.</p> <p>- podesti - hodnik - unutrašnje stepenište - spoljašnje stepenište</p>	<p>m² m² m² m²</p>	<p>13,20 21,50 11,12 4,19</p>		
6.4.	<p>Nabavka materijala, transport i postavljanje aluminijumskih prelaznih lajsni na spoju dve različite vrste podnih obloga.</p> <p>Obračun po m1.</p>	<p>m1</p>	<p>20,00</p>		
6. PODOPOLAGAČKI RADOVI UKUPNO :					
7.	KERAMIČARSKI RADOVI :				
7.1.	<p>Nabavka materijala, transport i postavljanje podne granitne protivklizne mat keramike. Granitnu protivkliznu keramiku I klase, dimenzija 30x30 cm lepiti lepkom na predhodno pripremljenu podlogu. Postavljene pločice fugovati i pod očistiti. Boja i slog po izboru projektanta.</p> <p>Obračun po m2 poda.</p> <p>- toaleti - hodnik - učionice - zbornica - prostorija za smeštaj pumpi</p>	<p>m² m² m² m² m²</p>	<p>15,94 35,02 3,17 13,73 7,87</p>		

7.2.	<p>Nabavka, transport i postavljanje obodnih sokli od granitne mat keramike. Granitnu protivkliznu keramiku I klase postaviti na lepak na pripremljenu podlogu do visine 15 cm. Postavljene pločice fugovati i soklu očistiti. Boja i slog po izboru projektanta.</p> <p>Obračun po m2.</p> <ul style="list-style-type: none"> - hodnik - zbornica - prostorija za smeštaj pumpi 	<p>m²</p> <p>m²</p> <p>m²</p>	<p>18,96</p> <p>14,70</p> <p>10,76</p>		
7.3.	<p>Nabavka materijala, transport i postavljanje granitne protivklizne mrazootporne keramike na terasama. Granitnu protivkliznu keramiku dimenzija 30*30 cm. I klase, postaviti u cementnom malteru na predhodno pripremljenu podlogu. Postavljene pločice fugovati i pod očistiti. Pozicijom je obuhvaćena obrada oko slivnika i oblaganje parapetnih zidova. Boja i slog po izboru projektanta.</p> <p>Obračun po m2.</p>	<p>m²</p>	<p>61,27</p>		
7.4.	<p>Nabavkamaterijala, transport i postavljanje zidnih keramičkih pločica, dimenzija 25*40 cm. Pločice I klase lepiti lepkom na predhodno pripremljenu podlogu. Postavljene pločice fugovati i očistiti. Obložene površine moraju biti ravne i vertikalne. U cenu uračunata nabavka i postavljanje ivičnih aluminijumskih ugaonih lajsni. Boja i slog po izboru projektanta.</p> <p>Obračun po m2.</p> <ul style="list-style-type: none"> - toaleti - učionice - zbornica 	<p>m²</p> <p>m²</p> <p>m²</p>	<p>70,31</p> <p>6,34</p> <p>8,80</p>		

7.KERAMIČARSKI RADOVI UKUPNO :					
8.	GRAĐEVINSKA STOLARIJA :				
8.1.	<p>Nabavka, transport i ugradnja fasadne aluminijumske stolarije. Spoljna višedelna aluminijumska pregrada sa otvarajućim prozorskim krilima. Pregrada je izrađena od aluminijumskih profila sa termičkim prekinutim mostom, u sistemu M11000 sistemskog proizvođača ALUMIL ili sličnog kvaliteta. Profili su plastificirani u beloj boji RAL9016. Prozorska krila su opremljena okovom za otvraanje krila nemačkog proizvođača GU ili sličnog kvaliteta. Zastakljivanje se vrši staklopaketom 4+16+4 gde je unutrašnje staklo premazano niskoemisionim filmom, a međuprostor ispunjen Argonom 90%. Na spoljašnjoj strani prozora se postavlja aluminijumska okapnica, koja je plastificirana u istoj boji kao i pozicija. Sa unutrašnje strane se ugrađuje, drvena podprozorska daska, ofarbana u beloj boji, debljine 2cm. Sve komplet, u svemu prema opisu, šemi stolarije i detaljima. Pre početka izvođenja radova, obavezna je dostava tehničke specifikacije i uzorka.</p> <p>Obračun po komadu.</p> <p>pos 1 - 405/290 cm pos 2 - 240/110 cm pos 3 - 215/70 cm pos 4 - 840/60 cm pos 5 - 60/60 cm</p>				
		kom	6,00		
		kom	1,00		
		kom	1,00		
		kom	3,00		
		kom	4,00		
8.2.	<p>Nabavka, transport i ugradnja fasadnih aluminijumskih vrata. Spoljna dvokrilna aluminijumska vrata. Vrata su izrađena od aluminijumskih profila sa termičkim prekinutim mostom, u sistemu M11000 sistemskog proizvođača ALUMIL ili sličnog kvaliteta. Profili su plastificirani u beloj boji RAL9016. Pozicija je opremljena okovom za otvraanje vrata nemačkog proizvođača GU ili sličnog kvaliteta. Ispuna je od</p>				

	<p>termoizolacionog panela d=24 mm. Sve komplet, u svemu prema opisu, šemi stolarije i detaljima. Pre početka izvođenja radova, obavezna je dostava tehničke specifikacije i uzorka. Obračun po komadu.</p> <p>pos 6 - 140/200 cm</p>	kom	1,00		
8.3.	<p>Nabavka, transport i ugradnja spoljne višedelne aluminijumske pregrade. Spoljna višedelna aluminijumska pregrada sa dvokrilnim vratima. Pregrada je izrađena od aluminijumskih profila sa termičkim prekinutim mostom u sistemu M11000 ,sistemskog proizvođača ALUMIL ili slično. Profili su plastificirani u crnoj boji RAL9005. Dvokrilna vrata su opremljena sa tri šarke po krilu, bravom sa cilindrom i tri ključa, cevastim vertikalnim rukohvatom kao i pumpom za samozatvaranje glavnog krila. Zastakljivanje se vrši staklopaketom 4+16+4 gde je unutrašnje staklo premazano niskoemisionim filmom, a međuprostor ispunjen Argonom90. Pre početka izvođenja radova, obavezna je dostava tehničke specifikacije i uzorka. Obračun po komadu.</p> <p>pos A - 215/250 cm</p> <p>pos C - 215/245 cm</p> <p>pos D - 240/240 cm - sa elementima opreme za osobe sa invaliditetom</p>	kom kom kom	1,00 1,00 1,00		
8.4.	<p>Nabavka, transport i ugradnja unutrašnje višedelne aluminijumske pregrade. Unutrašnja višedelna aluminijumska pregrada sa dvokrilnim vratima. Pregrada je izrađena od aluminijumskih profila bez termičkog prekinutog mosta u sistemu M9400, sistemskog proizvođača ALUMIL. Profili su plastificirani u crnoj RAL9005. Dvokrilna vrata su opremljena sa tri šarke po krilu, bravom sa cilindrom i tri ključa, cevastim vertikalnim rukohvatom kao i pumpom za samozatvaranje glavnog krila. Zastakljivanje se vrši sigurnosnim laminiranim staklom 33.1. Pre početka izvođenja radova, obavezna je dostava tehničke specifikacije i uzorka.</p>				

	Obračun po komadu. pos B - 240/280 cm				
		kom	1,00		
8.5.	<p>Nabavka, transport i ugradnja spoljne višedelne aluminijumske pregrade sa jednokrlnim vratima. Spoljna višedelna aluminijumska pregrada sa jednokrlnim vratima. Pregrada je izrađena od aluminijumskih profila sa termičkim prekinutim mostom serije M11000, sistemskog proizvođača ALUMIL ili slično. Profili su plastificirani u crnoj boji RAL9005. Jednokrlna vrata su opremljena sa tri šarke, bravom sa cilindrom i tri ključa, kvakom za otvaranje. Zastakljivanje vrata se vrši staklopaketom 4+16+4 gde je unutrašnje staklo premazano niskoemisionim filmom, a međuprostor ispunjen Argonom 90%. Zastakljivanje fiksnih polja višedelne pregrade se vrši peskarenim staklopaketom 6+14+4. Peskarenje se vrši na POZ 2 navedenog staklopaketa.</p> <p>Pre početka izvođenja radova, obavezna je dostava tehničke specifikacije i uzorka.</p> <p>Obračun po komadu.</p> <p>pos E - 815/370 cm pos F - 825/230 cm pos G - 840/230 cm</p>	kom kom kom	1,00 2,00 1,00		
8.6.	<p>Nabavka, transport i ugradnja unutrašnjih vrata. Unutrašnja jednokrlna vrata čiji je štok izrađen od aluminijumskih profila, sistemskog proizvođača NISAL ili slično. Profili su plastificirani u beloj boji RAL9016. Krilo je izrađeno od medijapana, ispunjen kartonskim saćem d=45mm. Krilo je ofarbano u RAL-u 9016. Vrata su opremljena sa tri šarke, cilindrim sa tri ključa i kvakom za otvaranje. Pre početka izvođenja radova, obavezna je dostava tehničke specifikacije i uzorka.</p> <p>Obračun po komadu.</p>				

	pos I - 100/260 cm pos III - 90/210 cm pos IV - 70/204 cm	kom kom kom	5,00 1,00 4,00		
8.7.	Nabavka, transport i ugradnja unutrašnjih vrata. Unutrašnja jednokrilna vrata čiji je štok izrađen od aluminijumskih profila , sistemskog proizvođača NISAL ili slično. Profili su plastificirani u beloj boji RAL9016. Krilo je izrađeno od medijapana, ispunjen kartonskim saćem d=45mm. Krilo je ofarbano u RAL-u 9016. Vrata su opremljena sa tri šarke, cilindrim sa tri ključa i kvakom za otvaranje koja je prilagođena korišćenju osobama sa invaliditetom. Vrata opremiti oznakom pristupačnosti za korisnike invalidskih kolica. Pre početka izvođenja radova, obavezna je dostava tehničke specifikacije i uzorka. Obračun po komadu. pos Ia - 100/260 cm	kom	1,00		
8.8.	Nabavka materijala, izrada i montaža pregrade sa vratima, od aluminijumskih profila bele boje, sa pvc ispunom. Pregradu izvesti prema grafičkoj dokumentaciji i šemi stolarije, sa pvc ispunom. Vrata opremiti standardnim okovom i bravom sa zaključavanjem. Boju profila i ispune, prema izboru projektanta prilagoditi postojećem izgledu. Obračun po m2.	m ²	5,00		
	8. GRAĐEVINSKA STOLARIJA UKUPNO :				
9.	BRAVARSKI RADOVI :				
9.1.	Nabavka materijala, transport, radionička izrada i montaža rampe za osobe sa invaliditetom, od čeličnih kutijastih profila 120x60x3, 60x60x3 mm. Ispuna od L 50x50x5 mm. Hodni deo rampe izraditi od orebrenog lima 4/5 sa vertikalnim nogobranima na ivicama rampe. Antikorozivna zaštita osnovnom bojom dva puta i završnom u tonu prema izboru				

	projektanta. Obračun po kilogramu. U svemu prema specifikaciji datoj u prilogu.	kg	1120,00		
9.2.	Nabavka materijala, transport, radionička izrada i montaža čelične ograde na rampi za osobe sa invaliditetom - obostrano, od cevastih čeličnih profila Ø42,4x2,9 sa stubovima na 120 cm razmaka. Antikorozivna zaštita osnovnom bojom dva puta i završnom u tonu prema izboru projektanta. Obračun po dužnom metru. U svemu prema specifikaciji datoj u prilogu.	ml	26,00		
	9. BRAVARSKI RADOVI UKUPNO :				
10.	SUVOMONTAŽNI RADOVI :				
10.1.	Nabavka materijala, transport i izrada protivpožarne zaštite regala na trasi napojnog kabla F120, 120 minuta vatrootpornost, sistema Rigips ili slično. Ploče međusobno spajati na čeonim ivicama, bez dodatne potkonstrukcije. Spajanje se izvršiti spojnica od čelične žice obloženim smolom. Od debljine ploče od 20 mm mogu se upotrebiti i specijalni Ridurit samourezni vijci (sa grubim navojem). Spojevi ploča moraju biti na razmaku od 50 cm. Obloge na mestima spojeva ne treba gletovati, ukoliko se spojevi, odnosno vijci nalaze na razmaku 100 mm, pritom je potrebna precizna obrada. Radi vatrootpornotehničkih razloga potrebno je ili gletovanje po čitavoj površini ili ugradnja ugaonih zaštitnih šina. U svemu prema tehničkim preporukama i uputstvu proizvođača. U cenu ulazi i radna skela. Obračun po kompletu.	kpl	1,00		
	10. SUVOMONTAŽNI RADOVI UKUPNO :				
11.	MOLERSKO FARBARSKI RADOVI :				
11.1.	Nabavka materijala, transport, gletovanje i bojenje zidova i plafona poludisperzivnim bojama. Brusiti, predimpregnirati, kitovati plastičnim kitom manja oštećenja i kitovati i gletovati				

	emulzionim kitom. Sve površine fino prebrusiti i bojiti poludisperzionom bojom dva puta. Boja i ton po izboru projektanta. U cenu ulazi i pomoćna skela. Obračun po m2 obojene površine.	m ²	752,81		
11.2.	Nabavka materijala, transport, gletovanje i bojenje zidova uljanom bojom. Brusiti, predimpregnirati, kitovati plastičnim kitom manja oštećenja i kitovati i gletovati emulzionim kitom. Sve površine fino prebrusiti i bojiti uljanom bojom. Boja i ton po izboru projektanta. U cenu ulazi i pomoćna skela. Obračun po m2 obojene površine.	m ²	617,96		
11.3.	Nabavka materijala, transport i bojenje postojećih radijatora emajl alkidnom bojom za zaštitu radijatora, u tonu po izboru projektanta. Pre bojenja radijatore očistiti od stare boje i korozije hemijskim i fizičkim sredstvima. Na radijatore naneti impregnaciju i osnovnu boju a zatim bojiti dva puta. Pozicijom je obuhvaćeno i bojenje držača radijatora, konzola i sl. Obračun po m2 obojenih radijatora.	m ²	176,00		
11.4.	Nabavka materijala, transport i bojenje postojećih cevi za grejanje emajl alkidnom bojom za zaštitu radijatora, u tonu po izboru projektanta. Pre bojenja cevi očistiti od stare boje i korozije hemijskim i fizičkim sredstvima. Na cevi naneti impregnaciju i osnovnu boju a zatim bojiti dva puta. Pozicijom je obuhvaćeno i bojenje držača radijatora, konzola i sl. U cenu ulazi i pomoćna skela. Obračun po m1 obojenih cevi.	m1	450,00		
11.5.	Nabavka materijala, transport i bojenje postojećih metalnih stepenišnih ograda, u tonu po izboru projektanta. Pre bojenja ograde očistiti od stare boje i korozije hemijskim i fizičkim sredstvima. Na ogradu naneti impregnaciju i osnovnu boju a zatim bojiti dva puta bojom za metal. Obračun po m2 obojene površine.	m ²	10,00		
11.6.	Nabavka materijala, transport i bojenje postoje metalne				

	rešetke u kotlarnici, u tonu po izboru projektanta. Pre bojenja rešetku očistiti od stare boje i korozije hemijskim i fizičkim sredstvima. Na rešetku naneti impregnaciju i osnovnu boju a zatim bojiti dva puta bojom za metal. Obračun po m2 obojene površine.	m ²	12,46		
11.7.	Nabavka materijala, transport i bojenje drvenog rukohvata na stepenišnim ogradama. Drveni rukohnat očistiti od postojećeg laka, šmirglati i lakirati bezbojnim lakom. Obračun po m1.	m1	11,00		
11. MOLERSKO FARBARSKI RADOVI UKUPNO :					
12.	FASADERSKI RADOVI :				
12.1.	Nabavka materijala, transport i izrada kontaktne fasade sa kamenom vunom ili ekvivalentom sledećeg sastava: malter za lepljenje, kamena vuna d=14cm, tekstil staklena mrežica. Završna obrada fasadnih zidova nanošenje dekorativnog maltera. Radove izvesti u svemu prema uputstvu i detaljima proizvođača. Boja po izboru projektanta. Pozicijom je obuhvaćena nabavka, montaža i demontaža skele. Napomena: Otvori manji od 3m2, se ne oduzimaju, preko 3m2, oduzima se razlika i ne obracunavaju se spaletne. Otvori preko 5m2, dodaje se razlika preko 3m2, i zasebno računa špaletna po standardima. Obračun po m2.	m ²	58,48		
12.2.	Nabavka materijala, transport i izrada dekorativnog maltera na završnu (pripremljenu) podlogu. Radove izvesti u svemu prema uputstvu i detaljima proizvođača. Pozicijom je obuhvaćena nabavka, montaža i demontaža skele. Obračun po m2.	m ²	215,85		
12.3.	Nabavka materijala, transport i obrada sokle dekorativnim malterom tipa Kulirplast 2.0 ili slično na završnu (pripremljenu) podlogu. Radove izvesti u svemu prema uputstvu i detaljima proizvođača.	m ²	70,50		

	Обрачун по m2.				
	12.FASADERSKI RADOVI UKUPNO :				
13.	RAZNI RADOVI :				
13.1.	Nabavka materijala, transport i obrada oštećenih špaletni nakon postavljanja unutrašnje i fasadne stolarije i portala. Špaletne obraditi obostrano, cementnim malterom. Обрачун по m1 obrađene špaletne.	m1	325,45		
13.2.	Nabavka materijala, transport i obrada oštećenih špaletni nakon postavljanja prozora i vrata termoizolacionim pločama od stirodura d=2 cm. Обрачун по m1 obrađene špaletne.	m1	252,79		
13.3.	Nabavka materijala i zaštita otkrivenih krovnih površina od atmosferskih padavina debljom polietilenskom folijom u toku izvođenja radova. Обрачун по m2.	m ²	365,00		
13.4.	Nabavka materijala, transport i montaža novih gajgerovih slivnika Ø125, po uzoru na postojeće. Pozicija obuhvata sve neophodne radove i materijal za demontažu starih dotrajalih, montažu novih slivnika, obradu, opšivke i spajanje. Обрачун по komadu.	kom	4,00		
13.5.	Nabavka materijala, transport i montaža novih slivnika na terasama, po uzoru na postojeće. Pozicija obuhvata sve neophodne radove i materijal za demontažu starih dotrajalih, montažu novih slivnika, obradu, opšivke i spajanje. Обрачун по komadu.	kom	8,00		
13.6.	Nabavka materijala i obeležavanje sportskog terena, u skladu sa propozicijama. Обрачун по kompletu.	kpl	2,00		
13.7.	Demontaža metalnih koševa i golova pre početka izvođenja radova i vraćanje nakon završetka. Demontirane koševi i golove odložiti na mesto koje odredi investitor. Posle završenog asfaltiranja i obeležavanja terena, vratiti ih na predviđeno mesto i propisno učvrstiti za podlogu. Обрачун по kompletu.	kpl	1,00		

13.8.	Demontaža metalnih koševa i golova pre početka izvođenja radova i vraćanje nakon završetka. Demontirane koševe i golove odložiti na mesto koje odredi investitor. Posle završenog asfaltiranja i obeležavanja terena, vratiti ih na predviđeno mesto i propisno učvrstiti za podlogu. Obračun po kompletu.	kpl	17,00		
13.9.	Nabavka i postavljanje oznaka pristupačnosti, u skladu sa tehničkim standardima pristupačnosti. Obračun po kom.	kom	2,00		
13.10.	Nabavka i postavljanje trakastih zavesa u dnevnom boravku i zbornici. Ton po izboru projektanta. Obračun po m2.	m ²	36,00		
13.11.	Nabavka materijala, transport i opšivanje krovnih venaca, vetrobrana i ograda terasa pocinkovanim limom, razvijene širine do 40 cm, d=0,6 mm. Obračun po m1.	m1	160,00		
13.12.	Nabavka i postavljanje aluminijumskih otirača za spoljašnju upotrebu dimenzija 100*60 cm. Okvir i zaštitni deo - poklopac treba da budu izrađeni od čeličnog lima debljine sa sistemom otvaranja otvaranje. Otirač treba da je otporan i pogodan za spoljašnju ugradnju. Dno okvira od aluminijumske ploče. Prilikom betoniranja, predvideti meto za postavljanje otirača. Obračun po komadu.	kom	3,00		
13.13.	Čišćenje prostorija nakon završetka radova. Obračun po m2.	m ²	371,71		
13. RAZNI RADOVI UKUPNO :					
I REKAPITULACIJA - PROJEKAT ARHITEKTURE					
1. RUŠENJE I DEMONTAŽE					
2. ZEMLJANI RADOVI					
3. BETONSKI RADOVI					
4. IZOLATERSKI RADOVI					

	5. GRAĐEVINSKI RADOVI				
	6. PODOPOLAGAČKI RADOVI				
	7. KERAMIČARSKI RADOVI				
	8. GRAĐEVINSKA STOLARIJA				
	9. BRAVARSKI RADOVI				
	10. SUVOMONTAŽNI RADOVI				
	11. MOLERSKO FARBARSKI RADOVI				
	12. FASADERSKI RADOVI				
	13. RAZNI RADOVI				
	UKUPNO :				
	II PROJEKAT KONSTRUKCIJE				
1.	ZEMLJANI RADOVI :				
1.1.	Ископ земље за шахтове. У цену је урачунато и црпљење подземне воде према потреби. Обрачун по м ³ . машински ископ 80% од укупног ископа ручни ископ 20% од укупног ископа	m ³ m ³	48 12		
1.2.	Затрпавање објекта материјалом из ископа у слојевима од по 20цм са набијањем до потпуне збијености, до коте терена. Обрачун по м ³ .	m ³	2		
1.3.	Транспорт преосталог материјала из ископа на даљину до 10 км на место које одреди надлежни орган општине. Ценом је обухваћен утовар, транспорт и истовар са грубим планирањем на депонији. Обрачун по м ³ .	m ³	58		
1.4.	Набавка, транспорт, разастирање и набијање тампонског слоја од шљунка у слоју д=20цм до потребне збијености Ms=20000кПа као подлога за израду слоја од неармираног бетона. Обрачун по м ³ .	m ³	9		
	1. ZEMLJANI RADOVI UKUPNO :				
2.	BETONSKI RADOVI				
	Напомена: Све видљиве површине бетона радити у глаткој оплати, јер остаје натур. Ценом је обухваћена набавка бетона, транспорт, уградња, оплата, нега свежег бетона као и сви потребни атести о				

	квалитету. Пре бетонирања темеља уградити темељни уземљивач.				
2.1.	Израда тампонског слоја од неармираног бетона МБ15 д=5цм испод доње плоче шахтова. Обрачун по м ² .	м ²	20		
2.2.	Бетонирање доње плоче шахтова бетоном МБ30 д=20цм са потребном оплатом. Обрачун по м ³ .	м ³	4		
2.3.	Бетонирање зидова резервоара бетоном МБ30 д=20цм са потребном оплатом. Видљиве површине ошоловати глатком оплатом. Обрачун по м ³ .	м ³	11,18		
2.4.	Бетонирање горње плоче шахтова бетоном МБ30 д=15цм са потребном глатком оплатом и подупирачима. Обрачун по м ³ .	м ³	3		
	2. BETONSKI RADOVI UKUPNO :				
3.	ARMIRAČKI RADOVI				
3.1.	Набавка, исправљање, кројење, сечење, савијање, монтажа и везивање арматуре у свему према детаљима арматуре и спецификацији. Обрачун по кг. Укупно RA	kg	2650.00		
	3. ARMIRAČKI RADOVI UKUPNO :				
4.	IZOLATERSKI RADOVI :				
4.1.	Набавка материјала, транспорти и уградња хоризонталне хидроизолације, плоче на тлу, од бентонитне геотканине типа Марергофф или неког другог истих или бољих карактеристика. Траке тканине се полажу са преклопима од 10 до 20 цм на набијени слој мршаваг бетона. Траке се фиксирају помоћу ексера и Марергооф CD подлошки. По ободу дићи Марергооф мин 10цм (50 цм) на зидове				

	претходно премазане полимер-ноцементном хидроизолацијом Mapelastic Фундацион и спој обработи Марерroof Mastic-om или материјалом сличних или бољих карактеристика. По постављању бентонита треба га заштити слојем цементне кошуљицеу дебљини од мин 5 цм(посебно обрачуната). Радове извести по техничком упутству произвођача материјала. Радити у свему по пројекту, детаљима и упутству произвођача материјала. Обрачун по м ² развијене површине.	m ²	20,00		
4.2.	Набавка материјала,транспорт и уградња вертикалне хидроизолације резервоара и излаза, полимерноцементном хидроизолацијом типа Mapelastic Fundation или неке друге сличних или бољих карактеристика. Радити у свему по пројекту, детаљима и упутству произвођача материјала. Обрачун по м ² развијене површине.	m ²	56,00		
4.3.	Набавка материјала, транспорт и покривање резервоара са горње стране следећим слојевима: слој за пад мин 4 цм, хидроизолација, заштита хидроиз, цементна кошуљица д=5 цм, насута земља,посебно обрачуната Опис хидроизолације: полимерноцементна хидроизолација типа Mapelastic Fundation или неке друге сличних или бољих карактеристика. Површину пре наношења хидроизолације очистити, одстранити све неvezане делове. Хидроизолацију нанети у два слоја ваљком или четком хоризонтално по целој површини. Преклопити савертикалном хидроизолацијом. Радове извести по техничком упутству произвођача. Радити у свему по пројекту и упутству произвођача материјала. Обрачун по м ² .	m ²	20,00		
4.4.	Набавка материјала,транспорт и уградња				

	<p>хидроизолације унутрашњих површина шахтова хидроизолационим премазом Idrosilex Pronto или сличних или бољих карактеристика. Са бетонске површине уклонити све дистанцере од оплате из бетона у дубини од најмање 3цм. Површину опрати водом под притиском како би се уклонила цементна скрама и неvezани делови. Све шупљине од динстанцера, продоре и сегрегациона гнезда попунити Maregrout-om T60. Спојеве пода и зида, као и зида и зида прошлицовати и попунити мешавином цемента, агрегата и Idrosilex-а или слично. Подлога мора бити површински сува а дубински влажна. Следећа фаза је наношење хидроизолаци-оног премаза Idrosilex Pronto у три премаза. У први премаз додати латекс синтетичке гуме Planicrete због бољег пријањања. Радити у свему по пројекту и упуству произвођача материјала. Обрачун по м².</p>	m ²	96,00		
4.5.	<p>Набавка материјала, транспорт и постављање заштите вертикалне хидроизолације бубичастом фолијом. Радити у свему по упуству произвођача. Обрачун по м².</p>	m ²	56,00		
4.6.	<p>Израда заштите хоризонталне хидроизолације у земљи, подне плоче шахтова цементном кошуљицом д=5цм од цементног малтера 1:3. Обрачун по м² кошуљице.</p>	m ²	20,00		
4.7.	<p>Набавка материјала, израда и уградња пењалица за силазак у шахтове, од ребрастог бетонског гвожђа Ø 25 мм, анкерованог у зидове резервоара. Пењалице минимизирати и бојити бојом за метал два пута. Обрачун по ком финално обрађено.</p>	kom	28,00		
4. IZOLATERSKI RADOVI UKUPNO :					

5.	INSTALATERSKI RADOVI:				
5.1.	Набавка, транспорт и монтажа поклопаца са рамом од нодуларног лива (као тип произвођача PURATOR или сличан производ) класе Б125 у складу са ЕН 124 комплет са пригушеним улошком интегрисаним у оквир. Поклопац поставити на коту регулисаног терена. Поклопац је причвршћен помоћу зглоба и осигуран против извртања са системом аутоматског закључавања са двоструком опругом интегрисаном у поклопац. У јединичну цену је урачунат поклопац са рамом, као и рад и материјал за нивелисање и фиксирање рама на месту уграђивања. Обрачун по комаду. 1000x1000mm	kom	2,00		
5.2.	Набавка, транспорт и уградња ливено-гвоздених пењалица ДИН1212. Обрачун по комаду.	kom	28,00		
	5. INSTALATERSKI RADOVI UKUPNO:				
	II REKAPITULACIJA PROJEKTA KONSTRUKCIJE				
	1. ZEMljANI RADOVI				
	2. BETONSKI RADOVI				
	3. ARMIRANI RADOVI				
	4. IZOLATERSKI RADOVI				
	5. INSRALATERSKI RADOVI				
	UKUPNO :				
	III PROJEKAT HIDROTEHNIČКИH INSTALACIJA				
1.	PRETHODNI RADOVI :				

1.1.	Obeležavanje trase projektovanih instalacija vodovoda i kanalizacije, saglasno priloženom situacionom planu, sa obeležavanjem položaja vodomernog šahta i kanalizacionih revizionih silaza. Obračun po m1. Vodovod Kanalizacija	m1 m1	288,00 45,00		
1.2.	Rušenje i dovođenje u prvobitno stanje postojećeg kolovoza, trotoara i drugih saobraćajnih površina slične konstrukcije radi izrade priključaka i uklanjanje materijala sa dela trase na koji će se privremeno odlagati materijal iz iskopa ili utovar i odvoz na zato određenu deponiju do 10 km udaljenosti od mesta izvođenja radova i dovođenje iste u prvobitno stanje. Širina pojasa za rušenje obračunava se za 20% više od projektovane širine rova. Obračun po m ² .	m ²	10,00		
1.3.	Demontaža postojećih vodovodnih i kanalizacionih cevi, baterije i bojlera koji se stavljaju van funkcije, blindiranje dovoda i odvoda. Demontiran materijal odložiti na mesto koje odredi Nadzorni organ. Obračun paušalno.	paušalno			
1.4.	Demontaža postojećeg zidnog hidranta Ø50. Obračun po komadu komplet izvedenih radova.	kom	1,00		
1.5.	Demontaža postojeće pumpe sa pratećom armaturom. Demontiran materijal odložiti na mesto koje odredi Nadzorni organ. Obračun po komadu komplet izvedenih radova.	kom	1,00		
1.6.	Izrada priključka novoprojektovane vodovodne mreže na postojeću komplet sa potrebnim materijalom i				

	blindiranjem delova mreže. Obračun po komadu komplet izvedenih radova.	kom	1,00		
	1. PRETHODNI RADOVI UKUPNO :				
2.	ZEMLJANI RADOVI :				
2.1.	Iskop rova u zemljištu III kategorije za polaganje cevi i izradu šahtova. Širina rova je 1m. Dubina rova je od (0-2)m data u podužnim profilima. Iskop izvršiti u svemu prema priloženim crtežima, tehničkim propisima i uputstvima Nadzornog organa. Bočne strane rova moraju biti pravilno odsečene. Iskopani materijal odložiti minimum 1,0 m od ivice iskopa. Predviđa se 80% mašinskog i 20% ručnog iskopa. U cenu je uračunato i eventualno crpljenje podzemne vode radi rada u suvom. Obračun po m ³ . Mašinski iskop Ručni iskop	m ³ m ³	416,80 104,20		
2.2.	Grubo i fino planiranje dna rova. Planiranje izvršiti sa tačnošću ± 1 cm. Obračun po m ² .	m ²	340,00		
2.3.	Nabavka, transport i ugrađivanje peska ispod, sa strane i iznad cevi. Posle postavljanja cevi na posteljicu izvršiti zatrpavanje cevi peskom najmanje 10cm iznad temena cevi po celoj širini rova osim kod spojeva. Nasipanje vršiti ručno u slojevima od najviše 30cm sa istovremenim podbijanjem ispod cevi i nabijanjem slojeva ručnim nabijačima. Maksimalna veličina zrna peska ne sme preći granulaciju od 3mm. Obračun po m ³ .	m ³	99,00		
2.4.	Nabavka, donošenje i zatrpavanje rova prirodnom mešavinom šljunka i peska na deonicama cevovoda ispod saobraćajnice. Šljunak razastrati ravnomerno po				

	celoj širini i dužini rova i poravnati. Obračun po m ³ .	m ³	11,00		
2.5.	Zatrpavanje rova zemljom iz matičnog iskopa do kote iskopa. Obračun po m ³ .	m ³	349,00		
2.6.	Transport viška zemlje iz iskopa na daljinu do 10 km.U cenu uračunat utovar, transport do mesta deponije i razastiranje materijala po deponiji. Obračun po m ² prenete zemlje.	m ³	172,00		
	2. ZEMLJANI RADOVI UKUPNO :				
3.	TESARSKI RADOVI :				
3.1.	Razupiranje rova planirano je po čitavoj dužini i dubini rova, gde dubina iskopa prelazi 1 metar, kako bi se mogao nesmetano i bezbedno obaviti rad na iskopu, montaži i ispitivanju cevovoda. Nadvišenje iznad rova je 20cm. Materijal za podgradu mora biti odgovarajućeg kvaliteta. Nadzorni ogan i izvođač radova su dužni da svakodnevno proveravaju stanje podgrade, a naročito pre ulaska radnika u rov i započinjanja bilo koje operacije, ako joj je prethodila duža pauza. Posle završene montaže, ispitivanja i zatrpavanja cevovoda peskom, podgradu ukloniti, očistiti od eksera i zemlje i složiti na pogodno mesto radi odvoza i dalje upotrebe. Obračun po m ² .	m ²	180,00		
	3. TESARSKI RADOVI UKUPNO :				
4.	INSTALACIJA VODOVODA :				
4.1.	Nabavka, transport i montaža fazonskih komada (dve spojnice Ø100, ogranak sa prirubnicama Ø200/100) i ventila Ø100 sa ugradnom garniturom i zaštitnom uličnom kapom radi izrade priključka projektovane vodovodne mreže. U cenu je uračunat kompletan rad i	kom	1,00		

	materijal. Obračun po komadu izvedenog priključka.				
4.2.	Nabavka transport i montaža komplet vodomera (kao proizvođač INSA ili odgovarajuće) sa propusnim ventilom ispred, propusnim ventilom sa ispusnom slavinom iza vodomera, usmerivačoma mlaza, reducirima i hvatačem nečistoće sa atestom, garancijskim listom i brojem. Jediničnom cenom je obuhvaćena izrada ankera-oslonaca za vodomere. Obračun po komadu. a)Ø80	kom	1,00		
4.3.	Nabavka, transport i montaža čelično pocinkovanih cevi i fittinga za hidrantsku mrežu. Cenom je obuhvaćeno probijanje otvora u zidovima i plafonima, štemanje šliceva, kao i krpjenje istih. Obračun po m1. a)Ø65 b)Ø50	m1 m1	20,00 26,00		
4.4.	Nabavka, transport i montaža vodovodnih polietilenskih cevi za radni pritisak NP10 (kao tip proizvođača PETROHEMIJA ili odgovarajuće) za izradu priključka unutrašnje vodovodne mreže na uličnu zajedno sa materijalom potrebnim za spajanje. Obračun po m1. a)Ø110 b)Ø32 (d40mm)	m1 m1	290,00 50,00		
4.5.	Nabavka, transport i montaža livenogvođenih fazonskih komada za radni pritisak NP10 zajedno sa materijalom potrebnim za spajanje. Obračun po komadu. a)spojnica Ø100 b)spojnica Ø80 c)spojnica Ø65 d)luk 90° Ø100	kom kom kom kom	19,00 4,00 1,00 6,00		

	e)T komad Ø100/80 f)T komad Ø100/100 g)luk sa stopom 90° Ø80 h)redukcija Ø100/80	kom kom kom kom	2,00 2,00 2,00 1,00		
4.6.	Nabavka, transport i montaža vodovodnih polipropilenskih cevi za radni pritisak NP10 (kao tip proizvođača AQUATHERM ili odgovarajuće) i fittinga zajedno sa materijalom potrebnim za spajanje. Cevi treba fiksirati original obujmicama sa unutrašnjim delom obloženim gumom, na propisanom rastojanju u zavisnosti od temperature i dimenzije, po uputstvu proizvođača. Cenom je obuhvaćeno probijanje otvora u zidovima i plafonima, štemanje šliceva, kao i krpljenje istih. Obračun po m1. a)Ø32 (d 40 mm) b)Ø25 (d 32 mm) c)Ø20 (d 25 mm) d)Ø15 (d 20 mm)	m1 m1 m1 m1	16,00 32,00 11,00 19,00		
4.7.	Nabavka, transport i montaža termičke izolacije vodovodnih polipropilenskih cevi. Cevi postavljene vidno pod plafonom podruma i u instalacionim kanalima izolovati izolacijom debljine 9mm (kao tip ARMAFLEX ili sličan), a cevi montarine u zidu obaviti filcanom trakom. Obračun po m1. a)Ø32 (d 40 mm) b)Ø25 (d 32 mm) c)Ø20 (d 25 mm) d)Ø15 (d 20 mm)	m1 m1 m1 m1	16,00 32,00 11,00 19,00		
4.8.	Nabavka, transport i montaža ravnih ventila sa hromiranom kapom i rozetom za radni pritisak do 10 bara. Obračun po komadu.				

	a)Ø20 (d 25 mm) b)Ø15 (d 20 mm)	kom kom	1,00 6,00		
4.9.	Nabavka, transport i montaža ravnih ventila sa točkom za radni pritisak do 10 bara. Obračun po komadu. a)Ø100 b)Ø32	kom kom	4,00 4,00		
4.10.	Nabavka, transport i montaža jednosmernih ventila za radni pritisak do 10 bara. Obračun po komadu. a)Ø100 b)Ø32	kom kom	1,00 1,00		
4.11.	Nabavka, transport i montaža kompenzacionog fazonskog komada za radni pritisak do 10 bara. Obračun po komadu. a)Ø100 b)Ø32	kom kom	1,00 1,00		
4.12.	Nabavka, transport i montaža ugaonih ventila za radni pritisak do 10 bara za povezivanje vodokotlića iznad trokadera i pisoara na vodovodnu mrežu. Obračun po komadu. Ø15	kom	4,00		
4.13.	Nabavka, transport i montaža zidnog požarnog hidranta Ø50 sa propusnim ventilom, spojkom za crevo, vatrogasno crevo dužine 15 m, mlaznicom DN50/25 i pratećim materijalom za ugradnju. Oprema je smeštena u metalni ormarić crvene boje sa oznakom "H". Obračun po komadu.	kom	2,00		
4.14.	Nabavka, transporti i montaža nadzemnog protivpožarnog hidranta Ø80 (kao tip proizvođača WALMAN ili odgovarajuće) sa uređajem za automatsko ispuštanje vode nakon prestanka rada hidranta i propisno obeležavanje položaja hidranta na terenu. U				

	jediničnu cenu je uračunat livenogvozdeni luk Ø80 sa stopom i ventil Ø80 sa ugradnom garniturom i zaštitnom uličnom kapom. Obračun po komadu.	kom	2,00		
4.15.	Nabavka, transporti i montaža ormara komplet sa opremom za aktiviranje nadzemnog hidranta. Oprema obuhvata: crevo, mlaznice, ključ za nadzemni hidrant, ključ za spojke. Obračun po komadu.	kom	2,00		
4.16.	Nabavka, isporuka i ugradnja postrojenja za povišenje pritiska vode u hidrantskoj mreži (kao tip proizvođača GRUNDFOS ili odgovarajuće) sa dve pumpe (jedna radna i jedna rezervna) paralelno vezanih, blokadom povratnog toka, posude za izravnavanje pritiska, senzor pritiska, upravljačkog ormara, armatura i elemenata automatike (koja omogućava ravnomeran rad pumpi). Na potisnom cevovodu se nalazi kompenzator dok je postrojenje postavljeno na gumenim nožicama čime je ublaženo prenošenje šuma i vibracija na cevovod i na građevinsku konstrukciju. Na usisnom i potisnom cevovodu su ugrađeni manometri. Karakteristike: Q=10.0l/s, H=37m, N1,2=5.5kW. Obračun po komadu komplet postrojenja.	kom	1,00		
4.17.	Nabavka, isporuka i ugradnja postrojenja za povišenje pritiska vode u sanitarnoj mreži (kao tip proizvođača GRUNDFOS ili odgovarajuće) sa dve pumpe (jedna radna i jedna rezervna) paralelno vezanih, blokadom povratnog toka, posude za izravnavanje pritiska, senzor pritiska, upravljačkog ormara, armatura i elemenata automatike (koja omogućava ravnomeran rad pumpi). Na potisnom cevovodu se nalazi kompenzator dok je postrojenje postavljeno na gumenim nožicama čime je ublaženo prenošenje šuma i vibracija na cevovod i na građevinsku konstrukciju. Na usisnom i potisnom cevovodu su ugrađeni manometri.	kom	1,00		

	Karakteristike: Q=0.75l/s, H=20.5m, N=1.1kW. Obračun po komadu komplet postrojenja.				
4.18.	Hidrauličko ispitivanje vodovodne mreže na probni pritisak (10bara) prema važećim tehničkim uslovima u prisustvu nadzornog organa. Sve neispravne fittinge i ventile zameniti. U dužinu ispitivanih cevi računa se jedna dužina cevi bez obzira na fazno ili višestruko ispitivanje. O izvršenom ispitivanju napraviti zapisnik koji potpisuju odgovorni rukovodilac radova i nadzorni organ. Zapisnik predati investitoru na dalju upotrebu. Obračun po m1.	m1	78,00		
4.19.	Dezinfekcija vodovodne mreže hlornim rastvorom (30 gr aktivnog hlora na 1 m ³ vode). Nakon izvršene dezinfekcije, vodovodnu mrežu treba isprati čistom vodom dok se ne izgubi miris hlora. O izvršenom ispitivanju napraviti zapisnik koji potpisuju odgovorni rukovodilac radova i nadzorni organ. Pre puštanja vodovodne mreže u eksploataciju uzeti uzorke vode koje ispituje Zavod za zaštitu zdravlja. Zapisnik i potvrdu o ispravnosti vode za piće predati investitoru na dalju upotrebu. Obračun po m.	m1	78,00		
4.20.	Nakon izvršenog priključenja vodovodne mreže na uličnu i montiranja vodomera, iste prijaviti JKP Beogradski vodovod i kanalizacija. Potvrdu o prijemu dostaviti investitoru na dalju upotrebu. Obračun po komadu montiranog vodomera.	kom	1,00		
4.21.	Merenje pritiska na hidrantima od strane ovlašćenog preduzeća. Zapisnik o izvršenom merenju predati Investitoru na dalju upotrebu. Obračun po komadu.	kom	4,00		
4.22.	Geodetsko snimanje vodovodnog priključka i				

	vodomernog šahta za potrebe tehničkog prijema i izrade elaborata izvedenog stanja. Obračun po komadu komplet izvedenih radova.	kom	1,00		
	4. INSTALACIJA VODOVODA UKUPNO :				
5.	KANALIZACIJA:				
5.1.	Nabavka, transport i montaža poklopca za kanalizacioni šaht. Poklopac je sa ramom od nodularnog liva prečnika 600 mm sa ramom u skladu sa EN 124 komplet sa prigušenim uloškom integrisanim u okvir (kao tip PURATOR ili odgovarajuće). Poklopac postaviti na kotu regulisanog terena i fiksirati ga tako da ram poklopca bude nepokretan. Poklopac je pričvršćen pomoću zgloba i osiguran protiv izvrtnja sa sistemom automatskog zaključavanja sa dvostrukom oprugom integrisanom u poklopac. U jediničnu cenu je uračunat poklopac sa ramom, betonski armirani prsten kao i rad i materijal za nivelisanje i fiksiranje rama. Obračun po komadu. Bez otvora za ventilaciju za šahtove na fekalnoj kanalizaciji Klasa opterećenja B125	kom	3,00		
5.2.	Nabavka, transport i montaža revizionih silaza kružnog preseka, tj. montaža armiranobetonskih segmenata prema vrhu zasveden na prečnik od 60cm. Montažne elemente postaviti na betonsku podlogu debljine 20 cm čija je izrada ubuhvaćena jediničnom cenom ove pozicije. U zid silaza ugraditi penjalice u dva reda naizmenično na 30 cm. Obračun po m1.	m1	7,00		
5.3.	Nabavka, transport i troslojnih PVC kanalizacionih cevi, proizvedenih od neomekšanog polivinil hlorida, a u				

	<p>svemu prema projektovanim prečnicima (kao tip proizvođača PEŠTAN ili odgovarajuće). Cevi je potrebno pažljivo polagati na prethodno pripremljenu posteljicu od peska, pri polaganju i montaži cevi kontrolisati da iste budu položene u projektovanom padu bez horizontalnih i vertikalnih lomova. Kontrolu pada je potrebno vršiti geodetskim instrumentom uz prisustvo Nadzornog organa. Radove izvesti u svemu prema tehničkim propisima za predviđenu vrstu cevi, na način koji je predvideo proizvođač cevi i u skladu sa uputstvima Nadzornog organa. Uz isporuceni materijal dostaviti Potvrdu o kvalitetu. Zasipavanje iskopa i nabijanje zasipa treba obaviti u skladu s uputstvima proizvođača i zavisi od karakteristika tla i prisutnosti podzemne vode. Obračun po m1. a)Ø160 b)Ø125 c)Ø110</p>	<p>m1 m1 m1</p>	<p>57,00 16,00 9,00</p>		
5.4.	<p>Nabavka, transport i ugradnja HTPP troslojnih kanalizacionih cevi i fittinga (kao tip proizvođača PEŠTAN ili odgovarajuće) za unutrašnje instalacije proizvedenih od polipropilena-homopolimera (PP-H), sa spoljašnjim sivim i unutrašnjim belim slojem, a u svemu prema projektovanim prečnicima. Pri polaganju i montaži cevi kontrolisati da budu u projektovanom padu. Kontrolu pada je potrebno vršiti uz prisustvo Nadzornog organa. Radove izvesti u svemu prema tehničkim propisima za predviđenu vrstu cevi, na način koji je predvideo proizvođač cevi i u skladu sa uputstvima Nadzornog organa. U cenu je uračunato potrebno štemanje zidova i poda, kao i probijanje otvora u zidu razi montaže cevi, kao i krpljenje otvora i šliceva. Obračun po m1.</p>				

	a)Ø125 b)Ø110 c)Ø75 d)Ø50	m1 m1 m1 m1	15,00 10,00 31,00 7,00		
5.5.	Nabavka, transport i montaža podnih PPR slivnika Ø50mm (kao tip proizvođača HL ili odgovarajuće) sa "suvim" zatvaračem neugodnih mirisa komplet sa hromiranom rešetkom i ramom dimenzija 10x10cm zajedno sa pratećim materijalom potrebnim za montažu komplet slivnika i rešetke u podu sanitarnog čvora. Obračun po komadu. Ø50	kom	4,00		
5.6.	Nabavka, transport i montaža sifona sa hvatačem masti za sudoperu (kao tip proizvođača VIEGA ili odgovarajuće). Obračun po komadu.	kom	1,00		
5.7.	Nabavka, transport i montaža dozračnog ventila Ø110 (kao tip proizvođača HL ili odgovarajuće). Obračun po komadu.	kom	2,00		
5.8.	Nabavka, transport i montaža revizionog otvora za cev Ø110. Obračun po komadu.	kom	2,00		
5.9.	Ispitivanje montirane kanalizacije na vodonepropusnost prema važećim tehničkim uslovima u prisustvu nadzornog organa. O izvršenom ispitivanju napraviti zapisnik koji potpisuju odgovorni rukovodilac radova i nadzorni organ. Zapisnik predati investitoru na dalju upotrebu. Obračun po m1.	m1	48,00		
5.10.	Geodetsko snimanje novoizvedene kanalizacione ,reže i šahtova radi potreba za tehnički pregled i elaborat				

	izvedenog stanja. Obračun po komadu komplet izvedenih radova.	kom	1,00		
	5. KANALIZACIJA UKUPNO :				
6.	SANITARNI UREĐAJI I GALANTERIJA				
6.1.	Nabavka, transport i montaža komplet WC šolje od sanitarne keramike bele boje (kao tip proizvođača Ideal Standard ili sličan odgovarajuće) komplet sa daskom i visokomontažnim vodokotlićem (kao tip proizvođača GEBERIT ili odgovarajuće). Spoj WC šolje sa odvodom kanalizacije izvršiti pomoću PVC cevi Ø110 dužine 20 cm. Vezu vodokotlića sa WC šoljom izvršiti plastičnom ispirnom cevi Ø32 koja se mora fiksirati za zid sa dve obujmice od kojih jedna mora biti sa gumenim odbojnikom. Obračun po komadu.	kom	2,00		
6.2.	Nabavka, transport i montaža komplet konzolne WC šolje namenjene osobama sa posebnim potrebama (kao tip proizvođača Ideal Standard ili odgovarajuće) sa daskom od tvrde plastike tipa "soft close". Komplet obuhvata ugradnju niskošumnog vodokotlića sa samonosivim elementom (kao tip GROHE, Nemačka ili odgovarajuće) i čeonom aktivacionom pločom za dvokoličinsko ispiranje. Samonosiv instalacijski element obložen gipskartonskim pločama, komplet s integrisanim ugaonim ventilom priključka vode 1/2", niskošumnim ulivnim ventilom, odvodnim kolenom d90/110 mm sa zvučno izolovanom obujmicom, spojnim komadom za WC školjku sa zaptivnim manžetnama i setom zvučne izolacije, vijcima za učvršćenje keramike i svim potrebnim priborom za ugradnju prema uputstvima proizvođača. U cenu su uračunate i montažne ploče za držače, držači (jedan fiksni, jedan pokretni), ugradbeni mrežni set i mrežni uređaj za aktiviranje ispiranja WC	kom	1,00		

	šolje preko držača. Obračun po komadu.				
6.3.	Nabavka, transport i montaža umivaonika od sanitarne keramike bele boje (kao tip proizvođača Ideal Standard ili sličan odgovarajuće). Uz umivaonik je predviđen i hromirani sifon sa čepom, lančićem i rozetom sa potrebnim materijalom za montažu. Obračun po komadu. a) standardni 50cm b) namenjen osobama sa posebnim zahtevima	kom kom	4,00 1,00		
6.4.	Nabavka, transport i montaža trokadera sa rešetkom sa horizontalnim odovodom (kao tip proizvođača Keramika-Mladenovac ili odgovarajuće). Obračun po komadu.	kom	1,00		
6.5.	Nabavka, transport i montaža komplet električnog bojlera sa sigurnosnim ventilom. Bojler montirati na zidnu konstrukciju. Spoj sa instalacijom vodovoda izvršiti hromiranim cevima. Obračun po komadu. bojler 80 litara	kom	1,00		
6.6.	Nabavka, transport i montaža sledeće vodovodne armature (kao tip proizvođača GROHE ili odgovarajuće), a obračun je po komadu zajedno sa materijalom potrebnim za montažu iste: a) stojeća baterija sa ugaonim ventilima za umivaonik b) stojeća baterija sa ugaonim ventilima za sudoperu c) zidna jednoručna baterija sa produženim ispustom za trokadero d) zidna slavina sa ispustom za hladnu vodu za umivaonik	kom kom kom kom	1,00 1,00 1,00 4,00		
6.7.	Nabavka, transport i montaža sledeće sanitarne galanterije, a obračun je po komadu: a) posuda za tečni sapun od tvrde plastike za 1000 ml uključujući i prvo punjenje sa materijalom za	kom	3,00		

	pričvršćenje, montirana na zid pored grupe umivaonika, tuš kade i česme u proizvodnom delu	kom	3,00		
	b) držač papirnih ubrusa od tvrde plastike sa materijalom za pričvršćenje uključujući i prvo punjenje, montirano na zid pored grupe umivaonika i česme u proizvodnom delu	kom	3,00		
	c) kutija za toalet papir u listiće od tvrde plastike montirana na zid pored svake WC šolje	kom	3,00		
	d) garnitura WC-četka, plastična montirana na zid pored svake WC šolje	kom	3,00		
	e) kutije za higijenske kese	kom	3,00		
	f) kuke za garderobu	kom	3,00		
	g) kante za đubre	kom	3,00		
	h) ogledalo 60x80	kom	2,00		
	i) zakošeno ogledalo namenjeno osobama sa posebnim zahtevima	kom	1,00		
	6. SANITARNI UREĐAJI I GALANTERIJA UKUPNO :				
	III REKAPITULACIJA PROJEKTA HIDROTEHNIČKIH INSTALACIJA				
	1. PREDHODNI RADOVI				
	2. ZEMLJANI RADOVI				
	3. TESARSKI RADOVI				
	4. INSTALACIJA VODOVODA				
	5. KANALIZACIJA				
	6. SANITARNI UREĐAJI I GALANTERIJA				
	UKUPNO:				
	IV PROJEKAT ELEKTROINSTALACIJA				
	ELEKTRIČNE INSTALACIJE				
1.	KABLOVI				

1.1.	<p>Реконструкција постојећег прикључка</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изградња кабловског силаза и напојног кабла од места прикључења до КПК1 и КПК2 - Испорука и изградња кабловски прикључних кутија КПК-1 и КПК-2 - Испорука и изградња мерно разводног ормана хидроцила (обавезно уградити ЗУДС слично типу ВДИ 25/4/500 GE, у случају да то ЕДБ не уради, цена ЗУДС-а дата је кроз ову позицију). <p>Описани радови у овој позицији су у обавези надлежне електродистрибуције и нису предмет овог пројекта.</p>	кpl	2,00		
1.2.	<p>Каблови за везу између разводних ормана</p> <p>Набавка, испорука, полагање и повезивање каблова.</p> <p>Позиција обухвата везу између постојећег КПК-1 и мерног ормана. Кабал се полаже у претходно постављеном регалу кроз ходник постојећег дела школе.</p> <p>Обрачун по м1.</p> <ul style="list-style-type: none"> -N2XH 4x50 mm² -N2XH-J 5x4 mm² 	<p>м1</p> <p>м1</p>	<p>30,00</p> <p>4,00</p>		
1.3.	<p>Каблови за напајање ел.котла</p> <p>Набавка, испорука, полагање и повезивање каблова.</p> <p>Позиција обухвата везу између GRT и електричног котла.</p> <p>Кабал се полаже у претходно постављеном регалу кроз ходник постојећег дела школе.</p> <ul style="list-style-type: none"> -N2XH-J 5x25 mm² 	м1	15,00		

1.4.	<p>Каблови за напајање разводног ормана хидроцила и хидранта Набавка, испорука, полагање и повезивање каблова. Позиција обухвата међу везу између КРК-1и КРК-2 као и везу КРК-2 са РО.-НID. Кабал се полаже штемовањем у фасаду објекта са провлачењем кроз црево одговарајућег пречника. Позиција укључује и враћање фасаде у првобитно стање. Ова позиција је обавеза надлежне електродистрибуције и није предмет овог пројекта. Напојни кабал за РО-хид (КПК2 – РО-хид) и кабал за везу КПК1-КПК2 ЈЕ У ОБАВЕЗИ ЕДБ-а. Уколико ово испоручи надлежна ЕД- позиција се тада неће извести.</p>				
1.5.	<p>Каблови за напајање разводног ормана хидроцила и хидранта Набавка, испорука, полагање и повезивање каблова. Позиција обухвата везу између РО.-НID i електромоторних пумпи. Кабал се полаже у енергетски ров кроз заштитно PVC црево одговарајућег пречника. Позиција укључује ископ и затрпавање енергетског рова димензија 0,8x0,4 са формирањем постелице од ситнозрнастог песка, 20 цм. -NHXHX Fe180/E90 4x10mm2 -NHXHX Fe180/E90 4x4 mm2</p>	<p>m1 m1</p>	<p>60,00 60,00</p>		
1.6.	<p>Каблови за напајање светиљки Набавка, испорука, полагање и повезивање каблова. Позиција обухвата везу разводних ормана и светиљки општег, противпаничног осветљења и прекидача. Каблови се полажу у зид испод малтера. Позиција укључује шлицање и враћање у првобитно стање. Каблови су типа и пресека како следи са бакарним жилама. -N2XH-J 3x1.5 mm²</p>	<p>m1</p>	<p>850,00</p>		

1.7.	Каблови за напајање противпаничних светиљки Набавка, испорука, полагање и повезивање каблова. Позиција обухвата везу разводних ормана и светиљки општег, противпаничног осветљења и прекидача. Каблови се полажу у зид испод малтера. Позиција укључује шлицовање канала и враћање у првобитно стање. Каблови су типа и пресека како следи са бакарним жилама. N2XH-J 3x1.5 mm ²	м1	120,00		
1.8.	Каблови за напајање прикључница Набавка, испорука, полагање и повезивање каблова. Позиција обухвата везу разводних ормана и светиљки општег, противпаничног осветљења и прекидача. Каблови се полажу у зид испод малтера. Позиција укључује шлицовање канала и враћање у првобитно стање. Каблови су типа и пресека како следи са бакарним жилама. N2XH-J 3x2.5 mm ²	м1	380,00		
		м1	18,00		
1.9.	Повезивање технолошких потрошача	ком	3,00		
1.10.	Телекомуникациони каблови Рачунарски кабал за везу између рачунара. Полаже се у зид испод малтера кроз заштитно црево одговарајућег пресека. Позиција укључује шлицовање канала са враћањем у првобитно стање -bezhalogeni S/FTP 7. kategorije -ПВЦ црево ф16мм	м1	60,00		
		м1	50,00		
	1. KABLOVI UKUPNO :				
2.	GLAVNI RAZVODNI (MERNI) ORMAN				

2.1.	<p>Набавка, испорука, транспорт, уградња, повезивање и пуштање под напон доле наведених ормана: Кућиште разводног ормана израђено је од челичног лима заштићеног анти корозивном бојом. Кућуште је са вратима, бравом и клучем. У орману је предвиђена конструкција за ношење опреме израђена од од перфорираних профила. Изнад опреме поставља се заштитна плоча. Кућиште ормана је видно премоштено са заштитном шином (уземљење) а врата су премоштена бакарном плетеницом. Позицијом је обухваћен сав потребан материјал, жице за шемирање, пластични канали, клеме, шине за прикључак неутралних водова, сине за прикључак заштитних водова, бројеви за обележавање и т.д.</p>				
2.2.	МО-школа				
	<p>Razvodni orman, dimenzija približno (SxVxD)=(1000x800x200)mm izradjen od lima, za na zid u zaštiti IP43, dimenzija dovoljnih za smeštaj opreme renomiranog proizvođača sa 20% rezerve, orman je opremljen vratima, ključem i bravom, izrađen od dekapiranog lima, predviđen za uvod i izvod kablova sa gornje i donje strane. Oprema u ormanu je dimenzionisana za I_k=10kA. Orman je kompletan sa svim elementima prema šemi, sabirnicama, svim izvedenim vezama, potrebnim montažnim materijalom, stezaljkama, uvodnicama i natpisnim pločicama prema propisima EDB-A. У орман се уграђује постојеће бројило и струјни мерни трансформатори за мерење потрошње МРО-школе и МРО стана.</p>	КОМ	1		
	U orman se ugrađuje sledeća oprema :				
	Teretni rastavljač 125A slicno tipu dilos2 GE	КОМ	1		
	Indirektna merna grupa slicno tipu DMG2 ENEL-postojeća	КОМ	1		
	strujni merni transformator 100/5 A/A slicno tipu FMT-postojeći	КОМ	3		

	ČETVOROPOLNA zastitna diferencijalna sklopka 63A,500mA slicno tipu BDI 63/4/500 GE	КОМ	1		
	četvoropolna zastitna diferencijalna sklopka 25A,500mA slicno tipu BDI 25/4/500 GE	КОМ	1		
	instalacioni automatski prekidač; 1P; C6A; 10kA slicno tipu G61C6 GE	КОМ	3		
	set mernih klema slicno tipu PK-6 SAJDAELEKTRO	КОМ	1		
	instalacioni automatski prekidač; 3P; C25A; 10kA slicno tipu G61C25 GE	КОМ	1		
	instalacioni automatski prekidač; 3P; C63A; 10kA slicno tipu G61C63GE	КОМ	1		
	- bakarna, obojena sabirnica Cu 30x5mm (tri fazne sabirnice +N)				
	- bakarna, obojena sabirnica Cu 30x5mm (zaštitna sabirnica)	КОМ	1		
	- ostali sitan nespecificiran materijal : kablovske uvodnice i stopice, potporni izolatori, zavrtnjevi, redne stezaljke za priključenje kablova, provodnici za šemiranje, natpisne pločice, ostali sitan montažni materijal..	КОМПЛЕТ	1		
	Komplet orman GRT-1	КОМ	1		
2.2.	MRO-STAN				
	Merno razvodni orman, tip A2, od dva puta dekapiranog lima, u zaštiti IP 43, sa bravicom, sa ugrađenim sabirnicama i kompletnim ožičenjem, sa sledećom ugrađenom opremom: Trofazno dvotarifno brojilo za merenje potrosnje elektricne energije 5-60A sa ugrađenim uklopnim satom i DLMS protokolom a sve po zahtevu ED Beograd. slicno tipu DB2 ENEL-постојеће бројило се демонтира и поново уграђује	КОМ	1		
	četvoropolna zastitna diferencijalna sklopka 25A,500mA slicno tipu BDI 25/4/500 GE	КОМ	1		
	instalacioni automatski prekidač; 1P; C6A; 10kA slicno tipu G61C6 GE	КОМ	2		
	instalacioni automatski prekidač; 3P; C29A; 10kA slicno tipu G61C20 GE	КОМ	1		

	MTK prijemnik, nominalnog napona 230V slicno tipu MS ENEL	KOM	1		
	- bakarna, obojena sabirnica Cu 30x5mm (tri fazne sabirnice +N)	KOM	3		
	- bakarna, obojena sabirnica Cu 30x5mm (zaštitna sabirnica)				
	- ostali sitan nespecificiran materijal : kablovske uvodnice i stopice, potporni izolatori, zavrtnjevi, redne stezaljke za priključenje kablova, provodnici za šemiranje, natpisne pločice, ostali sitan montažni materijal..	komplet	1		
	Komplet orman MO-ucitelj	KOM	1		
2.3.	RO-hid OBAVEYA NADLEŽNE ELEKTRODISTRIBUCIJE				
2.4.	RT-ŠKOLA				
	Isporuka, montaža i povezivanje RAZVODNE TABLE označene sa ST, za napajanje OPSTIH POTROSACA Tabla je za montažu na zid, izrađena je od PVC, MODULNOG TIPa 36m opremljena je vratima, slično tipu TEHNOPLAST mehanička zaštita je IP20.				
	instalacioni automatski prekidač; 3P; C20A; 10kA slicno tipu G61C20 GE	KOM	1		
	instalacioni automatski prekidač; 1P; B16A; 10kA slicno tipu G61B16 GE	KOM	11		
	instalacioni automatski prekidač; 1P; B10; 10kA slicno tipu G61B10 GE	KOM	7		
	dvopolna zastitna diferencijalna sklopka 25A,30mA slicno tipu BDI 25/2/30 GE	KOM	7		
	- bakarna, obojena sabirnica Cu 30x5mm (tri fazne sabirnice +N)	KOM	3		
	- bakarna, obojena sabirnica Cu 30x5mm (zaštitna sabirnica)				
	- ostali sitan nespecificiran materijal : kablovske uvodnice i stopice, potporni izolatori, zavrtnjevi, redne stezaljke za priključenje kablova, provodnici za šemiranje, natpisne pločice, ostali sitan montažni materijal..	komplet	1		
	Komplet orman RT-ŠKOLA	KOM	1		
2.5.	Isporuka i ugradnja na fasadi objekta kablovske priključne kutije KPK tipa EDB-1. OBAVEZA JE NADLEŠNE				

	ELEKTRODISTRIBUCIJE				
2.GLAVNI RAZVODNI (MERNI) ORMAN UKUPNO					
3.	SVETILJKE				
	Nabavka, isporuka, ugradnja i povezivanje Svetiljke se ugrađuju komplet sa LED sijalicama, predspojnim spravama i ostalim priborom koji je neophodan za kvalitetan i ispravan rad svetiljki. U sastavu položaja svjetiljki je i konstrukcija za osvjetljenje svjetiljki koja se rješava na licu mjesta. Napon napajanja svetiljki je 220-240V, 50Hz. U sastavu svetiljke su svetlosni izvori, i sav pomoćni materijal za rad svetiljke i njihovo postavljanje (držači, visilice, sajle). Sve ponuđene svetiljke moraju da imaju iste ili bolje karakteristike i dimenzije kao navedeni tipovi svetiljki. Proizvođač svetiljki treba da posluje u skladu sa sistemom upravljanja kvalitetom ISO 9001: 2008, sistemom upravljanja zaštitom životne sredine 14001: 2004 i sistemom upravljanja zdravljem i bezbednošću na radu OHSASA 18001: 2007.				
3.1.	Svetiljka S1				
	Ugradna LED svetiljka sa tankim profilom od 9 mm. Elektronska, fiksna oprema za kontrolu izlaza. Klasa II električna. Telo: aluminijum, belo (RAL 9016). U skladu sa normama EN12464 za kancelarijsko osvetljenje, UGR <19, <3000cd / m ² @ 65 °. Kompletno sa 4000K LED. Слична типу LED. BETA OFFICE LED4000-840 HF Q597 Dimenzije: 597 x 597 x 9 mm Ukupna snaga: 38,3 V Svetlosni tok svetiljke: 4131 lm Efikasnost svetiljke: 108 lm / V Težina: 4,1 kg Obračun po komadu.	Kom	19		
3.2.	Svetiljka S2				

	<p>Ugradna LED svetiljka sa tankim profilom od 9 mm. Elektronska, fiksna oprema za kontrolu izlaza. Klasa II električna. Telo: aluminijum, belo (RAL 9016). UGR <22. Kompletno sa 4000K. Slična tipu BETA3400 HF Q597 LED840 Dimenzije: 597 x 597 x 9 mm Ukupna snaga: 34,4 V Svetlosni tok svetiljke: 3248 lm Efikasnost svetiljke: 94 lm / V , težina : 4kg Obračun po komadu.</p>	Kom	11		
3.3.	Svetiljka S3				
	<p>Tanka, lagana, suspendovana LED svetiljka u jednostavnom, praktičnom i robusnom dizajnu sa asimetričnom raspodelom. Elektronski, DALI dimabilni upravljački uređaj. Telo: čelični lim, obojen beli (blizu RAL 9010). Endcaps: liven bijeli polikarbonat. Optika: prizma struktura akrilni difuzor. Klasa I električna, IP20. Električni priključak preko klavijature ključnih priključnih blokova. Kompletno sa 4000K. Слична типу JUP3 LED A/S 4200 HFIX MPT L840 Dimenzije: 1276 x 219 x 52 mm Ukupna snaga: 51,8 V , težina : 4,4kg Obračun po komadu.</p>	Kom	4		
3.4.	Svetiljka S4				
	<p>Okrugla LED svetiljka. Elektronska, fiksna oprema za kontrolu izlaza. Telo: beli polikarbonat. Diffuser: opal polikarbonat. Klasa I električna, IP65. Kompletno sa 4000K LED. Слична типу LEOPARD 1900 LED2 OP RD WH L840 Dimenzije: Ø300 x 101 mm Ukupna snaga: 20,4 V , težina : 1,45kg Obračun po komadu.</p>	Kom	14		
3.5.	Svetiljka S5				

	<p>Svetiljka LED otporna na prašinu i vlagu. Elektronska, fiksna oprema za kontrolu izlaza. Sa raspodelom srednjeg zraka. Klasa I električna. Telo: svetlosiv polikarbonat. Difuzor: visoki opal polikarbonat sa refrakcijskim prizmama. Patentirani mehanizam za pomicanje EasiClick za montiranje difuzora na nepotrebno. Brze fiksne konzole isporučene za ugradnju na površinu. Temperatura okoline: -20 ° C do + 33 ° C. Kompletno sa 4000K LED. Слична типу AQFPRO S LED5200-840 PC MB HF</p> <p>Dimenzije: 1100 x 92 x 90 mm Ukupna snaga: 42 V Svetlosni tok svetiljke: 5200 lm Efikasnost svetiljke: 124 lm / V; Težina: 1,7 kg Obračun po komadu.</p>	Kom	2		
3.6.	Svetiljka S6				
	<p>Jednostavan, ultra lagan, mali LED reflektor sa istinskim asimetričnim optikom. Integrisana fiksna kontrola izlaza. Klasa I električna, IP66, jačina udara: IK07. Telo: aluminijsko obojeni svetlo sivi (RAL 9006). Stirrup: pocinčani čelik. Visor: polikarbonat s svetlom sivom (RAL 9006) spoljašnjeg površinskog praha. Pre-žičani sa 0.6m kablovima. Stirrup može biti fiksiran sa jednim M10 i / ili dvije M8 fiksne tačke, on je reverzibilan, omogućavajući različite položaje montiranja.</p> <p>Kompletno sa 4000K LED.Слична типу LEDFIT S 45W A/S CL1 L840</p> <p>Dimenzije: 181 x 236 x 48 mm; Ukupna snaga: 45 V; Svetlosni tok svetiljke: 4500 lm; Efikasnost svetiljke: 100 lm / V; težina: 1,7 kg. Obračun po komadu.</p>	Kom	2		
3.7.	Protivpanične svetiljke				

	<p>Nadgradna svjetiljka sa LED izvorom svetlosnih snage 8V. Svjetiljka je u saglasnosti sa standardom IEC 60598-2-22 i EN 60598-2-22 ili odgovara. Prosječan vijek trajanja svjetke je (> 100.000 časova). Jakina svetla je 155 lumen. Napajanje: 230V, 50Hz. Svetiljka se montira na zid iznad vrata i oznaka pravca kretanja. Svetilka je u zaštiti IP42. Kućište svjetiljke je od dimenzije. 365h150h59mm, a difuzor od transparentnog samogasivog polikarbonata. U svjetilku su ugrađeni NiCd baterija za autonomiju radila od 3 sata po neprekidnom naponu.</p> <p>Režim rada svjetilke je u pripremnom spoju.</p> <p>Svetilka R, montira se iznad vrata, sa natpisom "IZLAZ"</p> <p>Светилка Р1, монтира се изнад врата, са натписом "ИЗЛАЗ" и стрелицом која означава правца кретања.</p>	Kom	3		
	Svetilka R1, montira se iznad vrata, sa natpisom "IZLAZ" i strelicom koja označava pravca kretanja	kom	14		
	3. SVETILJKE UKUPNO :				
4.	INSTALACIONI PRIBOR				
	ОПШТЕ: Позиције обухватају набавку, испоруку, транспорт, складиштење на градилиште и уградњу с повезивањем.				
4.1.	Модуларни прекидачки сет, са 1 једнополним прекидачем 10А/250V, АС, укупне ширине 2 модула. Комплет чини дозна, носач, модули и маска. IP20, монтирана у зиду	kom	6		
4.2.	Модуларни прекидачки сет, са 2 једнополна прекидача 10А/250V АС, укупне ширине 2 модула. Комплет чини дозна, носач, модули и маска. IP20, монтирана у зиду	kom	4		
4.3.	Модуларни прекидачки сет, са 2 једнополна прекидача 10А/250V АС и 16А/250V са индикацијом укључености, укупне ширине 2 модула. Комплет чини дозна, носач, модули и маска. IP20, монтирана у зиду	kom	1		
4.4.	Модуларни прекидачки сет, са 3 једнополна прекидача				

	10A/250V, AC, укупне ширине 3 модула. Комплет чини дозна, носач, модули и маска. IP20, монтирана у зиду	kom	3		
4.5.	Модуларни прекидачки сет, са 2 наизменична и 1 обичним прекидачима 10A/250V, AC, укупне ширине 3 модула. Комплет чини дозна, носач, модули и маска. IP20, монтирана у зиду	kom	1		
4.6.	Модуларни прекидачки сет, са 1 наизменичним прекидачем 10A/250V, AC, укупне ширине 2 модула. Комплет чини дозна, носач, модули и маска. IP20, монтирана у зиду	kom	9		
4.7.	Утичница монофазна, једнострука, модуларног типа. Комплет чини дозна, носач, утичница и маска. 16A/250V AC, IP20, у зиду, заштитним поклопцем.	kom	1		
4.8.	Утичница монофазна, двострука, модуларног типа. Комплет чини дозна, носач, утичница и маска 4М. 16A/250V AC, IP20, у зиду	kom	3		
4.9.	Утичница монофазна, 3x2M+1x1M, модуларног типа. Комплет чини дозна, носач, утичница и маска 7М. 16A/250V AC, IP20, у зиду заштитним поклопцем.	kom	5		
4.10.	Утичница монофазна, са кључем слична типу EV211002 SCHRACK. Означене на цртежима C4 (као дупла) и C6 (сет од три утичнице).	kom	10		
4.11.	Утичница трофазна са заштитним контактом и заштитним поклопцем 16A/380V (ИП 44)	kom	1		
4.12.	Утичница телефонска, 2x1M, модуларног типа са конекторима RJ11. Комплет чини дозна, носач, утичница и маска 2М. 16A/250V AC, IP20, у зиду	kom	1		
4.13.	Утичница рачунарска, 2x1M, модуларног типа са конекторима RJ45. Комплет чини дозна, носач, утичница и маска 2М. 16A/250V AC, IP20, у зиду	kom	2		
4.14.	Преспојни кабл, кат. 6а, S/FTP,0,5м. Испорука и монтажа.	kom	2		
4.15.	Преспојни кабл, кат. 6а, S/FTP,1м. Испорука и монтажа.	kom	2		
	4. INSTALACIONI PRIBOR UKUPNO :				

5.	NOSAČI KABLOVA- REGALI I ZAŠTITE CEVI				
5.1.	Набавка, испорука и монтажа РНК регала израђених од перфорираног челичног лима накнадно топло поцинкованог. Регали се монтирају на зид/плафон изнад спуштеног плафона. Позицијом су обухваћени регали, конзоле, стубови, елементи за спајање, угаони елементи, "Т" елементи и сав потребан ситни материјал. РНК 400 Е90, .	ml	20		
5.2.	Набавка, испорука, транспорт и уградња пластифицираних челичних САПА црева за заштиту каблова Плаћа се по метру дужном цеви: Æ50мм	ml	10		
5.3.	Набавка, испорука, транспорт и уградња пластичних гибљивих ребрастих црева. Плаћа се по метру дужном цеви: Æ16мм Æ23мм Æ32мм	ml ml ml	50 50 35		
	5. NOSAČI KABLOVA – REGALI I ZAŠTITE CEVI UKUPNO :				
6.	IZJEDNAČAVANJE POTENCIJALA				
6.1.	Испорука и уградња са повезивањем сабирнице за изједначавање потенцијала СИП. На сабирни Си се повезују све металне површине и инсталације. <сабирница за изједначавање потенцијала <N2XH-J;1x16mm2 <остали ситан потрошни материјал	kom ml kompl.	3 70 1		
6.2.	Испорука и полагање на дно рова гвоздене поцинковане траке ФеЗн 25x4 мм за везу са СИПом. У позицију укључити и потребне укрсне комаде Т/Т.	ml	60		
6.3.	Извођење инсталације изједначавање потенцијала премошћењем металних маса тамо де је то потрбно.Комплет са проводницима у гибљивом цреву				

	ф11 мм за изједначавање потенцијала типа Р-У;1х6тм2 и Р-У;1х4тм2 и повезивањем истих са инсталацијама од метала. Проводници се постављају на зиду под малтером. Позиција укључује остали ситан потрошни материјал.	ml	20		
	6. INSTALACIJA UZEMLJENJA UKUPNO :				
7.	GROMOBRANSKA INSTALACIJA				
7.1.	Испорука и уградња штапне хваталке са уређајем за рано стартовање са временом предњачења Δт 45 μс, комплетно са важећим атестима.	kom	1		
7.2.	Испорука и монтажа челичног стуба носача хваталке са уређајем за рано стартовање, дужине 6м са чишћењем, антикорозивном заштитом и два пута завршним фарбањем, пречником Ø76мм	kom	1		
7.3.	Опоменска таблица са упозорењем "Опасно по живот - високи напон".	kom	1		
7.4.	Израда шелни са потребним прибором за причвршћивање за бетонски зид, за фиксирање челичног стуба носача хваталке са уређајем за рано стартовање комплет са израдом статичког прорачуна стуба са одабраним уређајем за стартовање с временом предњачења предвиђеним пројектом.	kom	3		
7.5.	Испорука и постављање Фе/Зн траке 30х4мм за израду везе уземљивача и громобранског одводног вода (2 ком.по штапној хваталци) са одговарајућим потпорама и укрсним коадима за израду веза.	ml	20		
7.6.	Испорука и уградња у фасадни зид кутије мерно-испитног споја (дим. 15х20х5цм) и израда мерног споја.	kom	4		
7.7.	Испорука и уградња бројача удара грома. Бројач поставити на једном од мерних спојева, непосредно изнад раставног места.	kom	1		
7.8.	Испорука и постављање ситног неспецифицираног материјала.	kom	1		
	GROMOBRANSKA INSTALACIJA UKUPNO :				

8.	ZAŠTITA KABLOVA OD POŽARA				
8.1.	Пробијање отвора у бетонским зидовима и таваницама на месту пролаза каблова између просторија различитих пожарних сектора.	kom	4		
8.2.	<p>Заштита од ширења пожара посредством изолације каблова код пролаза каблова кроз противпожарне зидове и таванице.</p> <p>Затварање отвора након постављања каблова изводи се противпожарном масом отпорности према пожару у трајању од 90мин.</p> <p>Заштита продора каблова се изводи по методи на коју је испоручилац добио одговарајући извештај о отпорности на пожар.</p> <p>За материјал који се примењује као заштита од ширења пожара посредством кабловске изолације потребно да има Сертификат који је издат од надлежне-овлашћене установе којим се показује његова отпорност према пожару.</p> <p>Плаћа се заштићеном продору напред наведених димензија.</p>	kom	4		
	8. ZAŠTITA KABLOVA OD POŽARA UKUPNO :				
9.	ZAVRŠNI RADOVI I PREDAJA INSTALACIJA INVESTITORU				

9.1.	По завршетку прегледа изведених радова извршити сва потребна прописима предвиђена испитивања као: - мерење отпора изолације каблова, електро опреме и уређаја појединачне и целокупно изведене инсталације - испитивање функционалности појединих уређаја и опреме као и функционалности целокупне инсталације, - испитивање заштите од додирног напона у инсталацији, - мерење падова напона на прикључку потрошача - мерење прелазних отпора уземљења и слично. - мерење осветљаја Након извршених мерења овлашћено предузеће ће направити Извештај и доставити Инвеститору све потребне атесте уз оверу добијених вредности.	kompl.	1		
9.2.	Мерења и испитивања изведене инсталације сагласно важећим стандардима Израда "Извештаја о изведеном стању громобранске инсталације" за комплетну громобранску инсталацију објекта сагласно важећем стандарду. Испитивање громобранске инсталације и издавање атеста од стране овлашћеног предузећа.	kompl.	1		
9.3.	Трошкови пријаве прегледа мерног места, прикључка и остало код надлежне Електродистрибуције	kompl.	1		
	9. ZAVRŠNI RADOVI I PREDAJA INSTALACIJA INVESTITORU UKUPNO :				
10.	DEMONTAŽA POSTOJEĆIH INSTALACIJA				
10.1.	Demontaža i uklanjanje postojećih razvodnih ormara. Pozicija obuhvata razvezivanje svih strujnih kola, demontažu kablova i odlaganje na mestu koje odredi investitor, udaljenom do 5km od gradilišta.	paušalno	1		
10.02.	Demontaža i uklanjanje zaostalog instalacionog materijala (utičnica, parapetnog razvoda, prekidača i sl.). Pozicija obuhvata razvezivanje svih strujnih kola, demontažu kablova i odlaganje na mestu koje odredi investitor, udaljenom do 5km od gradilišta. Prostorija je neto površine 300m2.	paušalno	1		
10.3.	Demontaža i uklanjanje postojećih svetiljki. Pozicija				

	obuhvata demontažu svetiljki i odlaganje na mestu koje odredi investitor, udaljenom do 5km od gradilišta. Prostorija je neto površine 300m2	paušalno	1		
10.4.	Demontaža postojeće gromobranske instalacije. Pozicija obuhvata i odlaganje na mestu koje odredi investitor, udaljenom do 5km od gradilišta.	paušalno	1		
	10. DEMONTAŽA POSTOJEĆIH INSTALACIJA UKUPNO :				
	IV REKAPITULACIJA – PROJEKAT ELEKTROINSTALACIJA				
	1. KABLOVI				
	2. GLAVNI RAZVODNI (MERNI) ORMAN				
	3. SVETILJKE				
	4. INSTALACIONI PRIBOR				
	5. NOSAČI KABLOVA – REGALI I ZAŠTITE CEVI				
	6. INSTALACIJA UZEMLJENJA				
	7. GROMOBRANSKA INSTALACIJA				
	8. ZAŠTITA KABLOVA OD POŽARA				
	9. ZAVRŠNI RADOVI I PREDAJA INSTALACIJA INVESTITORU				
	10. DEMONTAŽA POSTOJEĆIH INSTALACIJA				
	UKUPNO :				
	V DOJAVA POŽARA				
1.	SISTEM ZA OTKRIVANJE I DOJAVU POŽARA				
1.1.	Mikroprocesorski kontrolisana centrala ALPHA 1100/1L signalne linije (petlje) max 127 adresnih elemenata po petlji, LCD displej 2 x 40 karaktera, pozadinsko osvetljenje • opteretivost 1A • individualno programirajivi • kontrola linije na prekid i kratak spoj • opteretivost 1A • individualno programirajivi • opteretivost 250 VAC/ 5A • beznaponski C-NC-NO kontakt • individualno programirajivi • beznaponski ulazni kontakti • individualno programirajivi Pomoæni naponski izlaz 1 12/24 VDC 1A max • RS485 / RS232 • Ethernet modem / GSM modem Nivoi rukovanja 3 Zaštita putem sistema lozinki • od -5 do +50 °C • do 90% releativne vlažnosti Mre no napajanje 230 VAC +/-15% Baterijsko				

	<p>napajanje 2x12 VDC 7Ah/12Ah Dimenzije (š x v x d) 430 x 335 x 115 mm Te ina 7.5 kg (bez baterija) Plastificirani èelièni lim – boja svetlo siva (RAL7032) Folijska sa membranom (industrijski standard) • Tekstualni opis lokacije adresnog elementa (40 karaktera) Konfiguracioni parametri (programiranje na licu mesta • Alarmni prag za svaki analogni detektor ponaosob • Organizacija zona (raspodela detektora po zonama) putem servisnog raèunara) • Tip detektora/uređaja za svaku adresu • Vremenski termin za dnevnu autokalibraciju • Organizacija DAN/NOÆ • Definisane akcije ON/OFF ulaza • Tabela zavisnosti izlaza od ulaznih velièina sistema (“cause effect table”) Memorija događaja Poslednjih 800 događaja Štampaè Eksterni matrièni sa serijskim RS232 portom (napr. Epson LX 300+) Daljinska signalizacija – • Dvožièna signalna linija - paralelni tablo QPT-2A upredena parica max. dužine 1 km. • do 32 paralelna tabloa Umre avanje – • Ethernet/Internet Alph@Net • GSM • RS 485 multipoint, upredena parica Izrada kuæišta Tastatura Komunikacioni kanal 2 Radni uslovi Interni relejni izlazi 4Isporuka i montaža.</p>	kom	1,00		
1.2.	<p>Baterije 2x12 VDC 7Ah/12Ah, koje pri ispadu mrežnog napajanja obezbeđuju neprekidan rad centrale u trajanju 72h u normalnom režimu i 30min u alarmnom stanju. Isporuka i montaža.</p>	kom	1,00		
1.3.	<p>Adresabilan optički javljač požara; automatska adaptacija na stanje okoline u kojoj je; mogućnost softverskog konfigurisanja 4 nivoa osetljivosti (0.08 – 0.10 – 0.12 - 0.15 dB/m) nezavisno u dnevnom i u noćnom režimu rada; ugrađen izolacioni prekidač koji u slučaju kratkog spoja obezbeđuje nesmetan rad sistema; moguće automatsko ili ručno adresiranje sa centrale; tip: S-ED100, proizvođača INIM, Italija ili odgovarajuće. Optički javljač mora da bude usaglašena sa standardom SRPS EN54-7 i SRPS EN54-17.</p>	kom	9,00		

	Isporuка i montaža.				
1.4.	Podnožje za adresabilan detektor; tip: S-EB010, proizvođača INIM, Italija ili odgovarajuće. Isporuка i montaža.	kom	9,00		
1.5.	Adresabilni ručni javljač požara; mehanička vizuelna inidikacija aktivacije; mogućnost reseta pomoću ključa; ugrađen izolacioni prekidač koji u slučaju kratkog spoja obezbeđuje nesmetan rad sistema; tip: S-EC0020, proizvođača INIM, Italija ili odgovarajuće. Ručni javljač mora da bude usaglašena sa standardom SRPS EN54-11 i SRPS EN54-17. Isporuка i montaža	kom	3,00		
1.6.	Konvencionalna alarmna sirena sa podnožjem, 24VDC, tip KAC CWSO-RR-S1 ili odgovarajuće. Sirena mora da bude usaglašena sa standardom EN54-3 ili odgovarajući. Isporuка i montaža.	kom	2,00		
1.7.	Bezhalogeno rebrasto instalaciono crevo prečika Ø16. Isporuка i polaganje.	m1	400,00		
1.8.	Kabl koji poseduje poboljšane osobine u slučaju požara i zadržava funkciju u požaru tipa JE-H(St)H FE180/E90 2x2x0.8mm. Kabl se polaže u zid ispod maltera, kroz zaštitno crevo. Pozicija uključuje sva potrebna šlicovanja i vraćanja u prvobitno stanje. Isporuка i polaganje	m1	70,00		
1.9.	Kabl koji poseduje poboljšane osobine u slučaju požara tipa JH(St)H 2x2x0.8mm. Kabl se polaže u zid ispod maltera, kroz zaštitno crevo. Isporuка i polaganje. Pozicija uključuje sva potrebna šlicovanja i vraćanja u prvobitno stanje. Isporuка i polaganje.	m1	200,00		
1.10.	Završno ispitivanje instalacije, konfiguracija sistema, programiranje centrale, funkcionalno ispitivanje i puštanje u rad, isporuka korisničke dokumentacije, obuku korisnika u rukovanju, primopredaju i sastavljanje zapisnika o ispravnosti				

	i funkcionalnom ispitivanju.	kpl	1,00		
	1. SISTEM ZA OTKRIVANJE I DOJAVU POŽARA UKUPNO:				
2.	APARATI ZA GAŠENJE POŽARA				
2.1.	Mobilni aparat za gašenje požara ugljendioksidom, tipa „CO2-5”	kom	2		
2.2.	Mobilni aparat za gašenje požara univerzalnim prahom, tipa „S-9A”	kom	2		
	2. APARATI ZA GAŠENJE POŽARA UKUPNO :				
	V REKAPITULACIJA – DOJAVA POŽARA				
	1. SISTEM ZA OTKRIVANJE I DOJAVU POŽARA				
	2. APARATI ZA GAŠENJE POŽARA				
	UKUPNO :				
ZBIRNA REKAPITULACIJA					
I	PROJEKAT ARHITEKTURE				
II	PROJEKAT KONSTRUKCIJE				
III	PROJEKAT HIDROTEHNIČKIH INSTALACIJA				
IV	PROJEKAT ELEKTROINSTALACIJA				
V	DOJAVA POŽARA				
	UKUPNO :				

ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА ПО ВРСТАМА РАДОВА:

ПРОЈЕКАТ АРХИТЕКТУРЕ :

ПРОЈЕКАТ КОНСТРУКЦИЈЕ :

ПРОЈЕКАТ ХИДРОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА:

ПРОЈЕКАТ ЕЛЕКТРОИНСТАЛЦИЈА :

ДОЈАВА ПОЖАРА:

УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА:

**ПРОЈЕКАТ ИЗВЕДЕНОГ ОБЈЕКТА, према члану 17. модела Уговора
(узима се 1.0% од вредности радова)**

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а:

ОБРАЧУНАТ ПДВ:

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом:

НАПОМЕНА:

Изјављујем да сам понуду сачинио у складу са техничким условима и техничком документацијом који су саставни део ове конкурсне документације.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- 1) у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- 2) у колони 6. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.

Датум:

Потпис понуђача

XIII. ОБРАЗАЦ О ПРОИЗВОЂАЧИМА МАТЕРИЈАЛА И ОПРЕМЕ

Редни број [1]	Опис радова [2]	Материјал/опрема и захтевани критеријуми [3]	Произвођачи [4]	Модел [5]
4.1.	Nabavka materijala i izrada hidroizolacije mokrog čvora. Izolaciju Sikalastic 200W ili slično, raditi preko potpuno suve i čiste podloge i podići (naneti) uz zidove do visine 60 cm. Izolaciju naneti u minimum dva sloja uz predhodno nanošenje prajmera. Izolaciju izraditi u svemu prema tehničkom uputstvu proizvođača. Obračun po m ² .	<p>Минимум захтева које понуђени материјал мора да испуни:</p> <ul style="list-style-type: none"> - величина зрна није већа од 0,1 мм - упијање воде мање од 0,1 kg/m²·min^{0,5} Klasa W1 у складу са стандардом EN 1062-3 - 15 – 150 g/(m²·24h) Klasa V2 у складу са стандардом EN ISO 7783-2 - водонепропусност при 5 бара током 24h у складу са стандардом EN 14891 <p>Као доказ усаглашености доставити технички лист производа.</p>		
4.2.	Nabavka materijala i izrada hidroizolacije terasa, u nivou prizemlja i sprata. Izolaciju Sikalastic 152 ili slično, raditi preko pripremljene vlažne podloge na podu i zidovima do visine 20 cm. Izolaciju naneti u minimum dva sloja uz obavezno sušenje između nanošenja. Izolaciju izraditi u svemu prema uputstvu proizvođača. Obračun po m ² .	<p>Минимум захтева које понуђени материјал мора да испуни:</p> <ul style="list-style-type: none"> - да његове маханичко-физичке особине буду у складу са стандардом EN 1504-2 <p>Као доказ усаглашености доставити технички лист производа.</p>		
4.6.	Nabavka materijala, transport i izrada hidroizolacije ravnog krova preko pripremljene podloge od pvc hidroizolovane, uv otporne, armirane, elastične, vodonepropusne membrane. Vodonepropusna membrana treba da poseduje otpornost na	<p>Минимум захтева које понуђени материјал мора да испуни:</p> <ul style="list-style-type: none"> - да његове маханичко-физичке особине буду у складу са стандардом EN 13956 		

	vremenske uslove, na starenje, na padavine. Takođe treba da zadovoljava zahtevanu otpornost na varnice, vatru i toplotna zračenja. Visoka otpornost na mehanička opterećenja i fleksibilnost na hladnoći. Pozicija podrazumeva izradu hidroizolacije uz kose i ravne betonske parapete po celom obimu, do visine 130 cm. Obračun po m2 postavljene izolacije.	Као доказ усаглашености доставити технички лист производа.		
8.1.	Nabavka, transport i ugradnja fasadne aluminiјumske stolarije. Spolјna višedelna aluminiјumska pregrada sa otvarajućim prozorskim krilima. Pregrada je izrađena od aluminiјumskih profila sa termičkim prekinutim mostom, u sistemu M11000 sistemskog proizvođača ALUMIL ili sličnog kvaliteta. Profili su plastificirani u beloj boji RAL9016. Prozorska krila su opremljena okovom za otvraanje krila nemačkog proizvođača GU ili sličnog kvaliteta. Zastakljivanje se vrši staklopaketom 4+16+4 gde je unutrašnje staklo premazano niskoemisionim filmom, a međuprostor ispunjen Argonom 90%. Na spolјašnjoj strani prozora se postavlja aluminiјumska okapnica, koja je plastificirana u istoj boji kao i pozicija. Sa unutrašnje strane se ugrađuje, drvena podprozorska daska, ofarbana u beloj boji, deblјine 2cm. Sve komplet, u svemu prema opisu, šemi stolarije i detalјima. Pre početka izvođenja radova, obavezna je dostava tehničke specifikacije i uzorka.	Минимум захтева које понуђена столарија мора да испуни: - топлотна проводљивост склопа – $U_w \leq 1,5 \text{ W/m}^2\text{K}$ - топлотна проводљивост профила – EN ISO 10077-2 $U_f \leq 2,9 \text{ W/m}^2\text{K}$ - водонепропусност – EN 12208 – Class 9A - ваздушна непропусност – EN 12207 – Class 4 - отпорност на притисак ветра – EN 12210 – Class C5 Као доказ усаглашености доставити технички лист производа и атест за термичку проводљивост за склоп.		
8.2.	Nabavka, transport i ugradnja fasadnih aluminiјumskih vrata. Spolјna dvokrilna aluminiјumska vrata. Vrata su izrađena od aluminiјumskih profila sa termičkim prekinutim mostom, u sistemu M11000 sistemskog proizvođača ALUMIL ili sličnog kvaliteta. Profili su	Минимум захтева које понуђена столарија мора да испуни: - топлотна проводљивост склопа – $U_w \leq 1,5 \text{ W/m}^2\text{K}$ - топлотна проводљивост профила – EN ISO 10077-2 $U_f \leq 2,9 \text{ W/m}^2\text{K}$		

	plastificirani u beloj boji RAL9016. Pozicija je opremljena okovom za otvraanje vrata nemačkog proizvođača GU ili sličnog kvaliteta. Ispuna je od termoizolacionog panela d=24 mm. Sve komplet, u svemu prema opisu, šemi stolarije i detaljima. Pre početka izvođenja radova, obavezna je dostava tehničke specifikacije i uzorka.	<ul style="list-style-type: none"> - водонепропусност – EN 12208 – Class 9A - ваздушна непропусност – EN 12207 – Class 4 - отпорност на притисак ветра – EN 12210 – Class C5 <p>Као доказ усаглашености доставити технички лист производа и атест за термичку проводљивост за склоп.</p>		
8.3.	Nabavka, transport i ugradnja spoljne višedelne aluminiјumske pregrade. Spoljna višedelna aluminiјumska pregrada sa dvokrilnim vratima. Pregrada je izrađena od aluminiјumskih profila sa termičkim prekinutim mostom u sistemu M11000 ,systemskeg proizvođača ALUMIL ili slično. Profili su plastificirani u crnoj boji RAL9005. Dvokrilna vrata su opremljena sa tri šarke po krilu, bravom sa cilindrom i tri ključa, cevastim vertikalnim rukohvatom kao i pumpom za samozatvaranje glavnog krila. Zastakljivanje se vrši staklopaketom 4+16+4 gde je unutrašnje staklo premazano niskoemisionim filmom, a međuprostor ispunjen Argonom90. Pre početka izvođenja radova, obavezna je dostava tehničke specifikacije i uzorka.	<p>Минимум захтева које понуђена столарија мора да испуни:</p> <ul style="list-style-type: none"> - топлотна проводљивост склопа – $U_w \leq 1,5 \text{ W/m}^2\text{K}$ - топлотна проводљивост профила – EN ISO 10077-2 $U_f \leq 2,9 \text{ W/m}^2\text{K}$ - водонепропусност – EN 12208 – Class 9A - ваздушна непропусност – EN 12207 – Class 4 - отпорност на притисак ветра – EN 12210 – Class C5 <p>Као доказ усаглашености доставити технички лист производа и атест за термичку проводљивост за склоп.</p>		
3.1.	Svetilјka S1			
	Ugradna LED svetilјka sa tankim profilom od 9 mm. Elektronska, fiksna oprema za kontrolu izlaza. Klasa II električna. Telo: aluminiјum, belo (RAL 9016). U skladu sa normama EN12464 za kancelariјsko osvetljenje, UGR <19, <3000cd / m ² @ 65 °. Kompletно sa 4000K LED. Slična типу LED. BETA OFFICE LED4000-840 HF Q597 Dimenzije: 597 x 597 x 9 mm	<p>Минималне карактеристике које светиљка мора да испуни:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ограничење бљештања UGR < 19, - Извор светла ЛЕД модули карактеристика $P_a > 80, 4.000\text{K}$, - Животни век ЛЕД модула мин. 30.000h <p>Као доказ усаглашености са захтеваним карактеристикама доставити:</p>		

	<p>Ukupna snaga: 38,3 V Svetlosni tok svetiljke: 4131 lm Efikasnost svetiljke: 108 lm / V Težina: 4,1 kg Obračun po komadu.</p>	- технички лист производа		
3.3.	Svetiljka S3			
	<p>Tanka, lagana, suspendovana LED svetiljka u jednostavnom, praktičnom i robusnom dizajnu sa asimetričnom raspodelom. Elektronski, DALI dimabilni upravljački uređaj. Telo: čelični lim, obojen beli (blizu RAL 9010). Endcaps: liven bijeli polikarbonat. Optika: prizma struktura akrilni difuzor. Klasa I električna, IP20. Električni priključak preko klavijature ključnih priključnih blokova. Kompletно sa 4000K. Слична типу JUP3 LED A/S 4200 HFIX MPT L840 Dimenzije: 1276 x 219 x 52 mm Ukupna snaga: 51,8 V , težina : 4,4kg Obračun po komadu.</p>	<p>Минималне карактеристике које светиљка мора да испуни: - Извор светла ЛЕД модули карактеристика, 4.000К, - Животни век ЛЕД модула мин. 30.000h Као доказ усаглашености са захтеваним карактеристикама доставити: - технички лист производа</p>		
3.4.	Svetiljka S4			
	<p>Okrukla LED svetiljka. Elektronska, fiksna oprema za kontrolu izlaza. Telo: beli polikarbonat. Diffuser: opal polikarbonat. Klasa I električna, IP65. Kompletно sa 4000K LED. Слична типу LEOPARD 1900 LED2 OP RD WH L840 Dimenzije: Ø300 x 101 mm Ukupna snaga: 20,4 V, težina : 1,45kg Obračun po komadu.</p>	<p>Минималне карактеристике које светиљка мора да испуни: - IP65, - Извор светла ЛЕД модули карактеристика, 4.000К, - Животни век ЛЕД модула мин. 30.000h Као доказ усаглашености са захтеваним карактеристикама доставити: - технички лист производа</p>		
3.5.	Svetiljka S5			
	<p>Svetiljka LED otporna na prašinu i vlagu. Elektronska, fiksna oprema za kontrolu izlaza. Sa raspodelom srednjeg zraka. Klasa I električna. Telo: svetlosiv polikarbonat. Difuzor: visoki opal</p>	<p>Минималне карактеристике које светиљка мора да испуни: - IP65, - Извор светла ЛЕД модули карактеристика,</p>		

	<p>polikarbonat sa refrakcijskim prizmama. Patentirani mehanizam za pomicanje EasiClick za montiranje difuzora na nepotrebno. Brze fiksne konzole isporučene za ugradnju na površinu. Temperatura okoline: -20 ° C do + 33 ° C. Kompletно sa 4000K LED. Слична типу AQFPRO S LED5200-840 PC MB HF</p> <p>Dimenzije: 1100 x 92 x 90 mm Ukupna snaga: 42 V Svetlosni tok svetiljke: 5200 lm Efikasnost svetiljke: 124 lm / V; Težina: 1,7 kg Обрачун по комаду.</p>	<p>4.000K, - Животни век ЛЕД модула мин. 30.000h Као доказ усаглашености са захтеваним карактеристикама доставити: - технички лист производа</p>		
3.6.	Svetiljka S6			
	<p>Jednostavan, ultra lagan, mali LED reflektor sa istinskim asimetričnim optikom. Integrisana fiksna kontrola izlaza. Klasa I električna, IP66, jačina udara: IK07. Telo: aluminijsko obojeni svetlo sivi (RAL 9006). Stirrup: pocinčani čelik. Visor: polikarbonat s svetlom sivom (RAL 9006) spoljašnjeg površinskog praha. Pre-žičani sa 0.6m kablovima. Stirrup može biti fiksiran sa jednim M10 i / ili dvije M8 fiksne tačke, on je reverzibilan, omogućavajući različite položaje montiranja.</p> <p>Kompletно sa 4000K LED.Слична типу LEDFIT S 45W A/S CL1 L840</p> <p>Dimenzije: 181 x 236 x 48 mm; Ukupna snaga: 45 V; Svetlosni tok svetiljke: 4500 lm; Efikasnost svetiljke: 100 lm / V; težina: 1,7 kg. Обрачун по комаду.</p>	<p>Минималне карактеристике које светиљка мора да испуни: - IP65, - IK07, - Извор светла ЛЕД модули карактеристика, 4.000K, - Животни век ЛЕД модула мин. 30.000h Као доказ усаглашености са захтеваним карактеристикама доставити: - технички лист производа</p>		
3.7.	Protivpanične svetiljke			
	<p>Nadgradna svetiljka sa LED izvorom svetlosnih snage 8V. Svjetiljka je u saglasnosti sa standardom IEC 60598-2-22 i EN 60598-2-22 ili odgovara.</p>	<p>Минималне карактеристике које светиљка мора да испуни: - аутономија 3h</p>		

<p>Prosječan vijek trajanja svijetke je (> 100.000 časova). Jakina svetla je 155 lumen. Napajanje: 230V, 50Hz. Svetiljka se montira na zid iznad vrata i oznaka pravca kretanja. Svetilka je u zaštiti IP42. Kućište svetiljke je od dimenzije. 365h150h59mm, a difuzor od transparentnog samogasivog polikarbonata. U svetilku su ugrađeni NiCd baterija za autonomiju radila od 3 sata po neprekidnom naponu.</p> <p>Režim rada svetilke je u pripremnom spoju.</p> <p>Svetilka R, montira se iznad vrata, sa natpisom "IZLAZ"</p> <p>Светилка Р1, монтира се изнад врата, са натписом "ИЗЛАЗ" и стрелицом која означава правца кретања.</p>	<p>Као доказ усаглашености са захтеваним карактеристикама доставити:</p> <p>- технички лист производа</p>		
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Упутство за попуњавање обрасца о произвођачима материјала и опреме:

Понуђач треба да попуни образац о произвођачима материјала и опреме на следећи начин:

У колони 4. (Произвођачи) унети име произвођача материјала/опреме за коју је дата цена у обрасцу структуре цена.

У колони 5. (Модел) унети име модел/тип материјала/опреме за коју је дата цена у обрасцу структуре цена и за исти приложити технички лист у свему у складу са условима конкурсне документације. На техничком листу мора бити уписана веза са овим обрасцем односно редни број из прве колоне. Из садржаја техничког листа морају се на недвосмислен начин утврдити наведени критеријуми.

Датум:

Потпис овлашћеног лица:

XIV. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОЈ ОПРЕМЉЕНОСТИ

У вези са чланом 76. став 2. Закона, _____, изјављујем да
назив понуђача
располажем опремом за извођење предметних радова, чија је врста, количина, година
производње, облик поседовања и садашња вредност, наведена у следећој табели:

Редни број	Врста и тип	Количина	Година производње	Облик поседовања (својина, закуп, лизинг)	Напомен
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Датум:

Потпис овлашћеног лица

XV. ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ

У вези са чланом 76. став 2. Закона, _____, изјављујем да
назив понуђача
сам у претходном периоду од _____ година, реализовао или учествовао у реализацији
уговора, чија листа је наведена у следећој табели:

Редни бр.	Назив уговора (навести назив објекта, врсту радова, површина и намена објекта)	Година завршетка реализације уговора	Наручилац	Вредност (динара без ПДВ-а)

Збир вредности реализованих уговора: _____ динара без ПДВ-а.

Напомена: Уз ову листу потребно је приложити уговоре, одговарајуће стране окончаних ситуација (прве и последње и других по потреби) по тим уговорима и потврде чији је образац садржан у делу XVII. Потврда о реализацији раније закључених уговора.

Датум:

Потпис овлашћеног лица

XVI. ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ

У вези са чланом 77. став 2. Закона, _____, изјављујем да _____
назив понуђача
су следећа лица одговорна за извршења уговора о јавној набавци, чија листа је наведена у следећој табели:

Редни број:	Име и презиме извршиоца:	Број лиценце:	Назив понуђача / учесника у заједничкој понуди код кога је лице ангажовано

Напомена: Уз ову листу потребно је приложити фотокопију лиценце која се мора оверити његовим потписом..

Уколико у току извођења радова дође до потребе за променом кључног особља које ће бити одговорно за извршење уговора и квалитет изведних радова, Понуђач о томе обавештава Наручиоца и даје свој предлог на сагласност Наручиоцу. Особље мора бити квалификација истих или бољих од захтеваних, што понуђач документује доказима наведеним у тексту конкурсне документације.

Датум:

Потпис овлашћеног лица

XVII. ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Назив наручиоца изведених радова:

Седиште наручиоца:

Матични број:

ПИБ:

На основу члана 76.став 2. Закона наручилац издаје:

ПОТВРДУ

Да је понуђач _____
(назив,седиште извођача радова/понуђача)

за потребе наручиоца _____,
квалитетно и у уговореном року извршио следеће радове:

1. _____
2. _____

_____ ,
(навести врсту радова), у вредности од _____ динара без ПДВ-а,
(словима: _____ динара без ПДВ-а), а
на основу уговора број _____ од ____ . ____ . ____ . године.

Датум почетка радова: _____

Датум завршетка радова: _____

Навести у ком облику је изводио радове: _____ (облик сарадње: САМОСТАЛНО
или ЧЛАН ГРУПЕ или ПОДИЗВОЂАЧ)

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и за друге сврхе се не може употребити.

Контакт лице наручиоца: _____, телефон: _____.

Датум:

Потпис овлашћеног лица наручиоца
изведених радова

Напомена: Свака злоупотреба и нетачни подаци у овој потврди могу произвести материјалну и кривичну одговорност. Ова потврда се са Обрасцем референтне листе подноси уз понуду.

Понуђач _____, даје

**ИЗЈАВУ
О ДОСТАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА**

Изјављујем да се обавезујем да ћу, уколико у поступку јавне набавке радова извођење радова на реконструкцији објекта О.Ш. „ Кнез Сима Марковић“ издвојено одељење Бањевац будем изабран као најповољнији и уколико приступим закључењу уговора о извођењу радова, одмах по закључењу уговора, а најкасније до момента увођења у посао, Наручиоцу доставити, оригинал или оверену копију полисе осигурања за извођење радова који су предмет јавне набавке и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова тј. до предаје истих наручиоцу и потписивања записника о примопредаји радова.

Датум:

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује овлашћени представник групе понуђача.

XIX. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач _____, даје следећу

**ИЗЈАВУ
О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У
ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Понуђач _____, са седиштем у _____, по пријави коју је поднео Наручиоцу и обавештењу Наручиоца, дана _____ године, обишао је локацију где ће се изводити радови који су предмет јавне набавке, детаљно је прегледао локацију и извршио увид у пројектно техничку документацију и добио све неопходне информације потребне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени ни обиму радова.

Датум:

Потпис

За Наручиоца: _____
(п о т п и с)

Напомена: Обилазак локације је додатни услов који морају да испуне понуђачи како би понуда била прихватљива. Образац потписује овлашћени представник понуђача односно овлашћени члан групе понуђача и представник Наручиоца.